

АДМИНИСТРАЦИЯ

КАДУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

 №

рп Кадуй

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Совершенствование муниципального управления**

**в Кадуйском муниципальном округе»**

Постановляю:

1. Утвердить муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления в Кадуйском муниципальном округе» (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года и применяется к правоотношениям, возникшим при составлении, рассмотрении и утверждении бюджета Кадуйского муниципального округа, начиная с бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

Глава Кадуйского муниципального округа

Вологодской области С.А. Грачева

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

Кадуйского муниципального округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. № \_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

В КАДУЙСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ»

(далее – муниципальная программа)

**Приоритеты и цели**

**в сфере реализации муниципальной программы**

**Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами,**

**национальными целями, целями и показателями**

**государственных программ Вологодской области и Российской Федерации**

Приоритеты и цели в сфере реализации муниципальной программы определены исходя из:

[Указа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=357927&date=16.02.2024) Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

Государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=455812&dst=22000&field=134&date=16.02.2024) Вологодской области «Совершенствование государственного управления Вологодской области», утвержденной постановлением Правительства Вологодской области от 07 октября 2019 года № 939 (в редакции постановления Правительства Вологодской области от 24 июля 2024 года № 909);

Федеральный закон от 23 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460.

закон Вологодской области от 9 октября 2007 года № 1663-ОЗ «О регулировании некоторых вопросов муниципальной службы в Вологодской области»;

Бюджетное послание Президента Российской Федерации;

Концепция создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», одобренная распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2011 года № 1275-р.

Основные направления бюджетной и налоговой политики, разрабатываемые в составе материалов к проектам федеральных законов о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

Стратегия социально-экономического развития Вологодской области на период до 2030 года, утвержденная постановлением Правительства Вологодской области от 17 октября 2016 № 920;

Основные направления бюджетной и налоговой политики, разрабатываемые в составе материалов к проектам законов области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

[Стратегии](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=226288&dst=100009&field=134&date=16.02.2024) социально-экономического развития Кадуйского муниципального района на период до 2030 года, утвержденной решением Муниципального Собрания Кадуйского муниципального района от 26 декабря 2018 года № 149.

В соответствии с указанными документами сформированы следующие приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы:

повышение эффективности деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления Кадуйского муниципального округа и совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы;

формирование системы подготовки управленческих кадров для органов местного самоуправления Кадуйского муниципального округа и внедрение эффективных технологий управления персоналом и развития кадрового потенциала в системе муниципальной службы;

создание механизмов эффективного противодействия коррупционным проявлениям, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией;

повышение качества и доступности муниципальных услуг на территории Кадуйского муниципального района, снижение административных барьеров;

организация материально-технического, автотранспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Кадуйского муниципального округа.

Целью Программы является создание условий для динамичного социально-экономического развития Кадуйского муниципального округа за счет эффективного функционирования системы муниципального управления.

На реализацию указанной цели направлен комплекс задач, таких как:

повышение эффективности деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления Кадуйского муниципального округа и совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы;

формирование системы подготовки управленческих кадров для органов местного самоуправления Кадуйского муниципального округа и внедрение эффективных технологий управления персоналом и развития кадрового потенциала в системе муниципальной службы;

создание механизмов эффективного противодействия коррупционным проявлениям, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией;

повышение качества и доступности муниципальных услуг на территории Кадуйского муниципального округа, снижение административных барьеров;

организация материально-технического, автотранспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Кадуйского муниципального округа.

П А С П О Р Т

муниципальной программы

*«Совершенствование муниципального управления в Кадуйском муниципальном округе»*

1. Основные положения

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы1 | *Администрация Кадуйского муниципального округа (далее - Администрация округа)* |
| Соисполнители муниципальной программы | *Администрация округа* |
| Исполнители муниципальной программы | *Администрация округа в лице отраслевых (структурных) подразделений, территориальных отделов Администрации округа и подведомственных им учреждений* |
| Период реализации муниципальной программы2 | *2025-2029* |
| Цели муниципальной программы | *- повышение эффективности деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления Кадуйского муниципального округа и совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы;**- формирование системы подготовки управленческих кадров для органов местного самоуправления Кадуйского муниципального округа и внедрение эффективных технологий управления персоналом и развития кадрового потенциала в системе муниципальной службы;**- создание механизмов эффективного противодействия коррупционным проявлениям, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией;**- повышение качества и доступности муниципальных услуг на территории Кадуйского муниципального округа, снижение административных барьеров;**- организация материально-технического, автотранспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Кадуйского муниципального округа* |
| Направления (подпрограммы) | *направление (подпрограмма) 1 «Создание условий для обеспечения выполнения органами муниципальной власти своих полномочий» (приложение 1)**направление (подпрограмма) 2 «Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления Кадуйского муниципального округа и обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией» (приложение 2)**направление (подпрограмма) 3 «Повышение качества и доступности муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (приложение 3)* |
| Связь с национальными целями развития РоссийскойФедерации3 | *цифровая трансформация* |
| Связь с государственными программами РоссийскойФедерации | *-* |
| Связь с государственными программами Вологодскойобласти | *-* |

1. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показа- теля | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по годам6 | ОМСУ округа, ответственные за достижение показателя | Связь с показател ями государст венной программ ы Вологодс койобласти9 |
| 2024  | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Цель муниципальной программы: *«Повышение эффективности деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления Кадуйского муниципального округа и совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы»* |
| 1.1 | оценка удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг | - | % | >85 | 85 | 85 | 87 | 90 | 90 | Администрация округа | - |
| Цель муниципальной программы: *«Формирование системы подготовки управленческих кадров для органов местного самоуправления Кадуйского муниципального округа и внедрение эффективных технологий управления персоналом и развития кадрового потенциала в системе муниципальной службы»* |
| 2.1 | доля муниципальных служащих, успешно аттестованных, от числа муниципальных служащих, прошедших аттестацию в соответствующем году | - | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Администрация округа | - |
| 1. Цель муниципальной программы: *«Создание механизмов эффективного противодействия коррупционным проявлениям, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией»*
 |
| 3.1 | доля реализованных мероприятий по противодействию коррупции | - | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Администрация округа | - |
| 1. Цель муниципальной программы: *«Повышение качества и доступности муниципальных услуг на территории Кадуйского муниципального округа, снижение административных барьеров»*
 |
| 4.1 | доля граждан, доверяющих деятельности органов местного самоуправления Кадуйского муниципального округа, от общего числа опрошенных | - | % | 40 | 40 | 45 | 50 | 55 | 60 | МУ «МФЦ» | - |
| 1. Цель муниципальной программы: *«Организация материально-технического, автотранспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Кадуйского муниципального округа»*
 |
| 5.1 | сводный показатель оценки условий для обеспечения выполнения органами муниципальной власти своих полномочий | - | % | 64 | 64 | 65 | 66 | 68 | 70 | МБУ «ХУ» | - |

1. Структура муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование структурного элемента | Ответственный ОМСУ округа | Период реализации(год начала – год окончания) | Наименование задачи структурного элемента | Связь с показателями муниципальной программы11 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Направление (подпрограмма) 1  |
| 1.1. | Муниципальный проект*«Создание условий для обеспечения выполнения органами муниципальной власти своих полномочий»* | Администрация округа | 2025-2029 | Создание оптимальных условий труда работников органов местного самоуправления, в том числе переход на 100% электронный документооборот и содержание имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления | Достижение целевых показателей |
|  | Направление (подпрограмма) 2 |
| 1.2. | Муниципальный проект*«Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления Кадуйского муниципального округа и обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией»* | Администрация округа | 2025-2029 | Совершенствование муниципальной службы и повышение ее эффективности в Кадуйском муниципальном округе, повышение доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления | Достижение целевых показателей |
|  | Направление (подпрограмма) 3 |
| 1.3. | Муниципальный проект*«Повышение качества и доступности муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра организации предоставления государственных и муниципальных услуг»* | Администрация округа | 2025-2029 | Повышение качества и обеспечение доступности муниципальных услуг | Достижение целевых показателей |

1. Финансовое обеспечение муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ответственный исполнитель, соисполнитель, исполнитель муниципальной программы, направление, структурный элемент, мероприятие(результат)12 | Источник финансового обеспечения13 | Объем финансового обеспечения по годам14,тыс. руб. |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления в Кадуйском муниципальном округе» | всего, в том числе: | 61730,4 | 61730,4 | 61730,4 | 61730,4 | 61730,4 | 308652,0 |
| собственные доходы бюджета округа | 54330,9 | 54330,9 | 54330,9 | 54330,9 | 54330,9 | 271654,5 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 7399,5 | 7399,5 | 7399,5 | 7399,5 | 7399,5 | 36997,5 |
| безвозмездные поступления от юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ответственный исполнитель(Администрация округа) | всего, в том числе: | 61730,4 | 61730,4 | 61730,4 | 61730,4 | 61730,4 | 308652,0 |
| собственные доходы бюджета округа | 54330,9 | 54330,9 | 54330,9 | 54330,9 | 54330,9 | 271654,5 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 7399,5 | 7399,5 | 7399,5 | 7399,5 | 7399,5 | 36997,5 |
| безвозмездные поступления от юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1 | Комплекс процессных мероприятий*«Создание условий для обеспечения выполнения органами муниципальной власти своих полномочий»*, в том числе | всего, в том числе: | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 | 66659,5 |
| собственные доходы бюджета округа | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 | 66659,5 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| безвозмездные поступления от юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| *Обеспечение деятельности хозяйственного управления и материально-техническое обеспечение деятельности работников местного самоуправления* | всего, в том числе: | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 | 66659,5 |
| собственные доходы бюджета округа | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 | 66659,5 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | Комплекс процессных мероприятий«Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления Кадуйского муниципального округа и обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией», в том числе | всего, в том числе: | 42313,5 | 42313,5 | 42313,5 | 42313,5 | 42313,5 | 211567,5 |
| собственные доходы бюджета округа | 40999,0 | 40999,0 | 40999,0 | 40999,0 | 40999,0 | 204995,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 1314,5 | 1314,5 | 1314,5 | 1314,5 | 1314,5 | 6572,5 |
| безвозмездные поступления от юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *Совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, в том числе противодействие коррупции* | всего, в том числе: | 35313,5 | 35313,5 | 35313,5 | 35313,5 | 35313,5 | 176567,5 |
| собственные доходы бюджета округа | 33999,0 | 33999,0 | 33999,0 | 33999,0 | 33999,0 | 169995,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 1314,5 | 1314,5 | 1314,5 | 1314,5 | 1314,5 | 6572,5 |
| безвозмездные поступления от юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *Повышение престижа муниципальной службы в округе* | всего, в том числе: | 7 000,0 | 7 000,0 | 7 000,0 | 7 000,0 | 7000,0 | 35000,0 |
| собственные доходы бюджета округа | 7 000,0 | 7 000,0 | 7 000,0 | 7 000,0 | 7000,0 | 35000,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3 | Комплекс процессных мероприятий «Повышение качества и доступности муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра организации предоставления государственных и муниципальных услуг | всего, в том числе: | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 30425,0 |
| собственные доходы бюджета округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 30425,0 |
| безвозмездные поступления от юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *Организация деятельности многофункционального центра* | всего, в том числе: | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 30425,0 |
| собственные доходы бюджета округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 30425,0 |
| безвозмездные поступления от юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателей муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. (по ОКЕИ) | Определение показателя17 | Динамика показателя18 | Метод расчета19 | Алгоритмформирования (формула) и методологическ ие пояснения к показателю20 | Показатели, используемые в формуле21 | Метод сбора информации, индекс формы отчетности22 | Ответственные за сбор данных по показателю |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | доля муниципальных служащих, успешно аттестованных, от числа муниципальных служащих, прошедших аттестацию в соответствующем году | % | *доля муниципальных служащих, успешно аттестованных, от числа муниципальных служащих, прошедших аттестацию в соответствующем году* | Возрастание | Дискретный |  | Дат - доля муниципальных служащих успешно аттестованных от числа муниципальных служащих прошедших аттестацию в соответствующем году;Апр - количество муниципальных служащих в органах местного самоуправления района прошедших аттестацию в соответствующем году;Аусп - количество муниципальных служащих успешно аттестованных | 4-определяется на основании информации управления внутренней политики | Администрация округа |
| 2. | доля реализованных мероприятий по противодействию коррупции | % | *доля реализованных мероприятий по противодействию коррупции* | Возрастание | Дискретный |  | Дрм - доля реализованных мероприятий по противодействию коррупции;ПКрм - количество реализованных мероприятий по противодействию коррупции;ПКпл- количество мероприятий по противодействию коррупции, запланированных к реализации | 4-определяется на основании информации управления внутренней политики | Администрация округа |
| 3. | доля граждан, доверяющих деятельности органов местного самоуправления Кадуйского муниципального округа, от общего числа опрошенных | % | *доля граждан, доверяющих деятельности органов местного самоуправления Кадуйского муниципального района, от общего числа опрошенных* | Возрастание | Дискретный | Показатель определяется на основе проведения опросов общественности | - | 4-определяется на основании информации управления внутренней политики | Администрация округа  |
| 4. | оценка удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг.. | % | *оценка удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг* | Возрастание | $Дэдок=\frac{Кэдок}{Кдок}\*100\%, гд$Дискретный |  Рассчитывается по результатам мониторинга качества и доступности предоставления муниципальных услуг |  | 4-определяется на основании информации органов местного самоуправления | Администрация округа |
| 5. | сводный показатель оценки условий для обеспечения выполнения органами муниципальной власти своих полномочий | % | *сводный показатель оценки условий для обеспечения выполнения органами муниципальной власти своих полномочий* | Возрастание | Дискретный |   | Псв - сводный показатель оценки условий для обеспечения выполнения органами муниципальной власти своих полномочий;Иав - износ автопарка;Рп - доля помещений, занимаемых органами местного самоуправления, в которых проведен ремонт;Омт - оценка материально – технического обеспечения рабочих мест работниками органов местного самоуправления (анкетирование) (переведенный в %);Дэл - доля электронного документооборота между органами местного самоуправления района | 4-определяется на основании информации управления внутренней политики | Администрация округа |

Прогнозная (справочная) оценка

привлечения средств областного бюджета за счет средств федерального бюджета и собственных средств областного бюджета, юридических и физических лиц на реализацию целей муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Источник финансового обеспечения | Оценка расходов, тыс. руб. |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Всего | 7399,5 | 7399,5 | 7399,5 | 7399,5 | 7399,5 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 7399,5 | 7399,5 | 7399,5 | 7399,5 | 7399,5 |
| юридические и физические лица25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение 1

к муниципальной программе

ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий

*«Создание условий для обеспечения выполнения органами*

*муниципальной власти своих полномочий»*

1. Общие положения

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный ОМСУ округа | *Администрация Кадуйского муниципального округа* |
| Исполнитель мероприятий | *МБУ «ХУ»* |
| Период реализации | *2025-2029 годы* |

1. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи, показателя | Уровень показа- теля | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по годам | ОМСУ округа, ответственные задостижение показателя |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 6 | 7 |  | 8 | n |
| 1. | Развитие системы электронного документооборота |
| 1.1 | доля электронного документооборота между органами местного самоуправления | КПМ | % | 80 | 80 | 85 | 90 | 100 | 100 | Администрация округ |
| 2. | Организация содержания, технического обслуживания и текущего ремонта зданий, сооружений, помещений, занимаемых органами местного самоуправления и подведомственным им учреждениям |
| 2.1 | доля помещений, занимаемых органами местного самоуправления, в которых проведен ремонт | КМП | % | 9 | 9 | 11 | 12 | 15 | 15 | МБУ «ХУ» |
| 3. | Организация материально-технического, автотранспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления |
| 3.1 | оценка материально-технического обеспечения рабочих мест работниками органов местного самоуправления (анкетирование) | КМП | балл | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | Администрация округа |
| 4. | Организация содержания и эксплуатации автотранспортных средств, находящихся в оперативном управлении учреждения в соответствии с требованиями Правил эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта, их техническое обслуживание и ремонт |
| 4.1 | износ автопарка | КМП | % | 33 | 33 | 32 | 32 | 31 | 31 | МБУ «ХУ» |

1. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи, мероприятия (результата) | Сроки реализации | Тип мероприятия (результата) | Характерис- тика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение мероприятия (результата) по годам | Связь с показателем |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Задача «*Развитие системы электронного документооборота*» |
| 1.1. | увеличение юридически значимого электронного документооборота до 100% | 2025-2029 | Осуществление текущей деятельности | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| 2. | Задача «*Организация содержания, технического обслуживания и текущего ремонта зданий, сооружений, помещений, занимаемых органами местного самоуправления и подведомственным им учреждениям*» |
| 2.1 | увеличение количества отремонтированных помещений и в последствии снижение затрат на их капитальные ремонты | 2025-2029 | Осуществление текущей деятельности | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| 3. | Задача «*Организация материально-технического, автотранспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления*» |
|  | сохранение удовлетворенности муниципальных служащих условиями труда и повышение производительности труда на уровне 2024 года | 2025-2029 | Осуществление текущей деятельности | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| 4. | Задача «*Организация содержания и эксплуатации автотранспортных средств, находящихся в оперативном управлении учреждения в соответствии с требованиями Правил эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта, их техническое обслуживание и ремонт*» |
|  | сохранение удовлетворенности состояния автопарка на уровне 2024 года | 2025-2029 | Осуществление текущей деятельности | х | х | х | х | х | х | х | х | х |

1. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия /источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Комплекс процессных мероприятий *«Создание условий для обеспечения выполнения органами муниципальной власти своих полномочий»*, всего,в том числе: | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 |
|  | собственные доходы бюджета округа | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средствфедерального бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средствобластного бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | безвозмездные поступления от юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1 | *«Обеспечение деятельности хозяйственного управления и материально-техническое обеспечение деятельности работников местного самоуправления»*, всего,в том числе: | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 |
|  | собственные доходы бюджета округа | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 | 13 331,9 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средствфедерального бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средствобластного бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | безвозмездные поступления от юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. Прогнозная (справочная) оценка

объемов привлечения средств областного бюджета за счет средств федерального бюджета и собственных средств областного бюджета, юридических и физических лиц на решение задач комплекса процессных мероприятий

|  |  |
| --- | --- |
| Источник финансового обеспечения | Оценка расходов по годам35, тыс. руб. |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| юридические и физические лица36 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателей комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Определение показателя | Динамика показателя | Метод расчета | Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю | Показатели, используемы е в формуле41 | Метод сбора информации, индексформы отчетности | Ответственные за сбор данных по показателю |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | доля электронного документооборота между органами местного самоуправления | % | *доля электронного документооборота между органами местного самоуправления* | Возрастание | Дискретный | $$Дэдок=\frac{Кэдок}{Кдок}\*100\%, гд$$ | Дэдок - доля электронного документооборота между органами местного самоуправления;Кэдок - количество документов, участвующих в электронном документообороте;Кдок- общее количество документов, участвующих в документообороте | 4-определяется на основании информации отдела внутренней политики | Администрация округа |
| 2 | доля помещений, занимаемых органами местного самоуправления, в которых проведен ремонт | % | *доля помещений, занимаемых органами местного самоуправления, в которых проведен ремонт* | Возрастание | Дискретный |  | Дпом - доля помещений, занимаемых органами местного самоуправления, в которых проведен ремонт;Sрем - площадь помещений, в которых произведен ремонт;Sобщ - общая площадь помещений, находящихся в оперативном управлении учреждений | 4-определяется на основании информации органов местного самоуправления | МБУ «ХУ» |
| 3 | оценка материально-технического обеспечения рабочих мест работниками органов местного самоуправления (анкетирование),  | *балл* | *оценка материально-технического обеспечения рабочих мест работниками органов местного самоуправления (анкетирование),*  | Возрастание | Дискретный |  | Оценка определяется на основании проводимого ежегодного анкетирования. | 4-определяется на основании информации управления внутренней политики | Администрация округа |
| 4 | износ автопарка | % | *износ автопарка* | Убывание | Дискретный | В соответствии с п. 44 Инструкции № 157н срок полезного использования основных средств устанавливается в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы (утв. Постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 № 1). Расчет суммы амортизации основных средств, входящих в первые девять амортизационных групп указанной Классификации, осуществляется в соответствии с максимальными сроками полезного использования имущества, установленными для этих групп. | - | 4-определяется на основании информации органов местного самоуправления | МБУ «ХУ» |

Приложение 2

к муниципальной программе

ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий

*«Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления Кадуйского муниципального округа и обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией»*

1. Общие положения

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный ОМСУ округа | *Администрация Кадуйского муниципального округа* |
| Исполнитель мероприятий | *Администрация округа, Управление финансов, УРМИ, УНХК, Управление образования, Управление культуры, Управление физической культуры и спорта* |
| Период реализации | *2025-2029 годы* |

1. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи, показателя | Уровень показа- теля | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по годам | ОМСУ округа, ответственные задостижение показателя |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 6 | 7 |  | 8 | n |
| 1. | Разработка и совершенствование муниципальных правовых актов по вопросам прохождения муниципальной службы(в том числе противодействие коррупции) |
| 1.1 | доля подготовленных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы  | КПМ | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Администрация округа |
| 1.2 | доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, по которым антикоррупционная экспертиза проведена | КПМ | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Администрация округа |
| 2. | Создание условий для результативной профессиональной деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления округа (далее - муниципальные служащие), их должностного (служебного) роста |
| 2.1 | текучесть кадров | КПМ | % | 9 | 9 | 11 | 12 | 15 | 15 | Администрация округа |
| 2.2 | доля вакантных должностей муниципальной службы | КПМ | % | 5 | 5 | 5 | 10 | 10 | 10 |  |
| 3. | Развитие организационных механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, в целях повышения качества предоставляемых населению округа |
| 3.1 | доля муниципальных служащих, повысивших квалификацию | КПМ | % | 40 | 40 | 40 | 45 | 50 | 50 | Администрация округа |
| 4. | Совершенствование механизмов стимулирования муниципальных служащих, обеспечение открытости муниципальной службы |
| 4.1 | доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы, из числа лиц состоящих в кадровом резерве | КПМ | % | 40 | 40 | 45 | 45 | 50 | 50 | Администрация округа |
| 5. | Вовлечение граждан в реализацию антикоррупционной политики |
| 5.1 | количество информационно-аналитических материалов и публикаций размещенных на Администрации Кадуйского округа по вопросам профилактики и противодействия коррупции и о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых органами местного самоуправления округа | КПМ | Ед. | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | Администрация округа |
| 6. | Правовое просвещение и повышение уровня правового информирования граждан |
| 6.1 | количество мероприятий антикоррупционной направленности для различных целевых групп | КПМ | Ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Администрация округа |
| 6.2 | количество видов, выпущенных информационных материалов (социальная реклама, печатная продукция) по вопросам профилактики и противодействия коррупции | КПМ | Ед. | 5 | 5 | 6 | 6 | 7 | 7 | Администрация округа |

1. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи, мероприятия (результата) | Сроки реализации | Тип мероприятия (результата) | Характерис- тика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение мероприятия (результата) по годам | Связь с показателем |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Задача «*Разработка и совершенствование муниципальных правовых актов по вопросам прохождения муниципальной службы**(в том числе противодействие коррупции)*» |
| 1.1. | приведение муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством о муниципальной службе Российской Федерации и Вологодской области ежегодно на уровне 100% | 2025-2029 | Осуществление текущей деятельности | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| 1.2. | отсутствие коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актах | 2025-2029 | Осуществление текущей деятельности | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| 2. | Задача «*Создание условий для результативной профессиональной деятельности муниципальных служащих, их должностного (служебного) роста*» |
| 2.1 | текучесть кадров не более 10 % ежегодно | 2025-2029 | Осуществление текущей деятельности | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| 2.2 | увеличение доли вакантных должностей замещенных в отчетном периоде лицами, включенными в кадровый резерв органов местного самоуправления, в общем количестве замещенных в отчетном периоде вакантных должностей в органах местного самоуправления до 10% ежегодно | 2025-2029 | Осуществление текущей деятельности | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| 3. | Задача «*Развитие организационных механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, в целях повышения качества предоставляемых населению округа услуг*» |
| 3.1 | увеличение доли муниципальных служащих, повысивших квалификацию до 50% | 2025-2029 | Осуществление текущей деятельности | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| 4. | Задача «*Совершенствование механизмов стимулирования муниципальных служащих, обеспечение открытости муниципальной службы*» |
| 4.1 | увеличение доли лиц, назначенных на должности муниципальной службы, из числа лиц состоящих в кадровом резерве до 50 % | 2025-2029 | Осуществление текущей деятельности | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| 5. | Задача *«Вовлечение граждан в реализацию антикоррупционной политики»* |
| 5.1 | обеспечение количества информационно-аналитических материалов и публикаций размещенных на сайте органов местного самоуправления Администрации Кадуйского округа по вопросам профилактики и противодействия коррупции и о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых органами местного самоуправления округа не менее 4 ежегодно | 2025-2029 | Осуществление текущей деятельности | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| 6. | Задача *«Правовое просвещение и повышение уровня правового информирования граждан»* |
| 6.1 | проведение мероприятий антикоррупционной направленности для различных целевых групп, в количестве не менее 1 ежегодно | 2025-2029 | Осуществление текущей деятельности | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| 6.2 | обеспечение количества видов, выпущенных информационных материалов (социальная реклама, печатная продукция) по вопросам профилактики и противодействия коррупции, не менее 5 ежегодно | 2025-2029 | Осуществление текущей деятельности | х | х | х | х | х | х | х | х | х |

1. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия /источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Комплекс процессных мероприятий *«Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления Кадуйского муниципального округа и обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией»*, всего,в том числе: | 42313,5 | 42313,5 | 42313,5 | 42313,5 | 42313,5 |
|  | собственные доходы бюджета округа | 40999,0 | 40999,0 | 40999,0 | 40999,0 | 40999,0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средствфедерального бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средствобластного бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 1314,5 | 1314,5 | 1314,5 | 1314,5 | 1314,5 |
|  | безвозмездные поступления от юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1 | *«Совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, в том числе противодействие коррупции»*, всего,в том числе: | 35313,5 | 35313,5 | 35313,5 | 35313,5 | 35313,5 |
|  | собственные доходы бюджета округа | 33999,0 | 33999,0 | 33999,0 | 33999,0 | 33999,0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средствфедерального бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средствобластного бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 1314,5 | 1314,5 | 1314,5 | 1314,5 | 1314,5 |
|  | безвозмездные поступления от юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | *«Повышение престижа муниципальной службы в округе»*,всего,в том числе: | 7 000,0 | 7 000,0 | 7 000,0 | 7 000,0 | 7000,0 |
|  | собственные доходы бюджета округа | 7 000,0 | 7 000,0 | 7 000,0 | 7 000,0 | 7000,0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | федерального бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. Прогнозная (справочная) оценка

объемов привлечения средств областного бюджета за счет средств федерального бюджета и собственных средств областного бюджета, юридических и физических лиц на решение задач комплекса процессных мероприятий

|  |  |
| --- | --- |
| Источник финансового обеспечения | Оценка расходов по годам, тыс. руб. |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
| Всего | 1314,5 | 1314,5 | 1314,5 | 1314,5 | 1314,5 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 1314,5 | 1314,5 | 1314,5 | 1314,5 | 1314,5 |
| юридические и физические лица | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателей комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Определение показателя | Динамика показателя | Метод расчета | Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю | Показатели, используемы е в формуле | Метод сбора информации, индексформы отчетности | Ответственные за сбор данных по показателю |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | доля подготовленных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы | % | *доля подготовленных нормативных правовых актов регулирующих вопросы муниципальной службы* | Возрастание | Дискретный |  | Днпа- доля подготовленных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы;Кнпа - количество принятых нормативных правовых актов в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере муниципальной службы;Кпред.- количество нормативных правовых актов, необходимость принятия (изменения) которых предусмотрена действующим федеральным законодательством и законодательством области, регулирующим сферу муниципальной службы | 4- Определяется на основании информации органов местного самоуправления | Администрация округа |
| 2 | доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, по которым антикоррупционная экспертиза проведена | % | *доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, по которым антикоррупционная экспертиза проведена* | Возрастание | Дискретный |  | Дэксп - доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, по которым антикоррупционная экспертиза проведена;Nэксп - количество проектов муниципальных нормативных правовых актов, по которым антикоррупционная экспертиза проведена.;Nобщ - общее число принятых муниципальных нормативных правовых актов. | 4 - Определяется на основании информации органов местного самоуправления, осуществляющих антикоррупционную экспертизу правовых актов и их проектов | Администрация округа |
| 3 | текучесть кадров | % | *отношение числа уволившихся муниципальных служащих к среднесписочному числу муниципальных служащих* | Убывание | Дискретный | $Дпом=\frac{Sрем}{Sобщ}\*100\%, гд$ | Т - текучесть кадров;МСув - число уволившихся муниципальных служащих органов местного самоуправления за определенный период;МСобщ - среднесписочная численность муниципальных служащих органов местного самоуправления за определенный период. | 4- Определяется на основании информации отдела внутренней политики | Администрация округа |
| 4 | доля вакантных должностей муниципальной службы | % | *доля вакантных должностей муниципальной службы* | Убывание | Дискретный |  | Двак - доля вакантных должностей муниципальной службы;Квак - количество вакантных должностей муниципальной службы;Кшт - количество штатных единиц в соответствии со штатным расписанием. | 4- Определяется на основании информации отделавнутренней политики | Администрация округа |
| 5 | доля муниципальных служащих, повысивших квалификацию | % | *доля муниципальных служащих, повысивших квалификацию* | Возрастание | Дискретный |  | Дквал -доля муниципальных служащих, повысивших квалификацию;Кквал -количество муниципальных служащих , повысивших квалификацию;Кмс - количество муниципальных служащих | 4 - Определяется на основании информации управления внутренней политики | Администрация округа |
| 6 | доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы, из числа лиц состоящих в кадровом резерве | % | *доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы, из числа лиц состоящих в кадровом резерве* | Возрастание | Дискретный |  | Дкр - доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы, из числа лиц состоящих в кадровом резерве;Кнкр - количество лиц, назначенных из кадрового резерва;Кскр - количество лиц, состоящих в кадровом резерве | 4- Определяется на основании информации управления внутренней политики | Администрация округа |
| 7 | количество информационно-аналитических материалов и публикаций размещенных на сайте Администрации Кадуйского округа по вопросам профилактики и противодействия коррупции и о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых органами местного самоуправления округа | ед | *количество информационно-аналитических материалов и публикаций размещенных на сайте Администрации Кадуйского округа по вопросам профилактики и противодействия коррупции и о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых органами местного самоуправления округа* | Возрастание | Дискретный | Значпок=Nпубл. | Значпок - *количество информационно-аналитичес-ких материалов и публика-ций размещенных на сайте Администрации Кадуйского района по вопросам профилактики и проти-водействия коррупции и о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых органами местного самоуправления округа* | 4- Определяется на основании информации управления внутренней политики | Администрация округа |
| 8 | количество мероприятий антикоррупционной направленности для различных целевых групп | ед | *количество мероприятий антикоррупционной направленности для различных целевых групп* | Возрастание | Дискретный | Значпок=Nмеропр. | Значпок- *общее количество мероприятий антикоррупционной направ-ленности для различных целевых групп* | 4- Определяется на основании информации управления внутренней политики | Администрация округа |
| 9 | количество видов, выпущенных информационных материалов (социальная реклама, печатная продукция) по вопросам профилактики и противодействия коррупции | ед | *количество видов, выпущенных информационных материалов (социальная реклама, печатная продукция) по вопросам профилактики и противодействия коррупции* | Возрастание | Дискретный | Значпок=Nинф.мат. | Значпок- *общее количество видов, выпущенных информационных материалов (социальная реклама, печатная продукция) по вопросам профилактики и противодействия коррупции*Nинф.мат.- *количество выпущенных информационных материалов (социальная реклама, печатная продукция) по вопросам профилактики и противодействия коррупции* | 4- определяется на основании информации управления внутренней политики | Администрация округа |

Приложение 3

к муниципальной программе

ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий

*«Повышение качества и доступности муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра*

*организации предоставления государственных и муниципальных услуг»*

1. Общие положения

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный ОМСУ округа | *Администрация Кадуйского муниципального округа* |
| Исполнитель мероприятий | *МБУ «МФЦ»* |
| Период реализации | *2025-2029 годы* |

1. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи, показателя | Уровень показа- теля | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по годам | ОМСУ округа, ответственные задостижение показателя |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 6 | 7 |  | 8 | n |
| 1. | Проведение комплексной оптимизации порядка предоставления муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций |
| 1.1 | доля регламентированных муниципальных услуг | КПМ | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | МБУ «МФЦ» |
| 1.2 | доля регламентированных контрольных функций | КПМ | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | МБУ «МФЦ» |
| 2. | Повышение качества и доступности муниципальных услуг, а также услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления муниципальных услуг |
| 2.1 | доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме | КПМ | % | 65 | 65 | 65 | 70 | 70 | 70 | МБУ «МФЦ» |
| 2.2 | доля муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ, от общего количества муниципальных услуг | КПМ | % | 60 | 60 | 70 | 70 | 80 | 80 | МБУ «МФЦ» |
| 3. | Проведение мероприятий по переводу муниципальных услуг в электронную форму |
| 3.1 | доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме, от общего числа услуг, подлежащих переводу | КПМ | % | 80 | 80 | 85 | 85 | 90 | 90 | МБУ «МФЦ» |
| 4. | Формирование системы мониторинга качества и доступности муниципальных услуг, проведение регулярного мониторинга |
| 4.1 | доля муниципальных услуг, охваченных мониторингом качества и доступности предоставления муниципальных услуг | КПМ | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | МБУ «МФЦ» |
| 5. | Совершенствование деятельности органов местного самоуправления округа |
| 5.1 | процент выполнения плана проведения функционального анализа органов местного самоуправления Кадуйского муниципального округа | КПМ | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Администрация округа |

1. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи, мероприятия (результата) | Сроки реализации | Тип мероприятия (результата) | Характерис- тика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение мероприятия (результата) по годам | Связь с показателем |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Задача «*Проведение комплексной оптимизации порядка предоставления муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций*» |
| 1.1. | обеспечить 100% регламентированных муниципальных услуг и контрольных функций | 2025-2029 | Осуществление текущей деятельности | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| 2. | Задача «*Повышение качества и доступности муниципальных услуг, а также услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления муниципальных услуг*» |
| 2.1 | увеличение до 70% доли граждан использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме | 2025-2029 | Осуществление текущей деятельности | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| 2.2 | увеличение доли муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ, от общего количества муниципальных услуг до 80% | 2025-2029 | Осуществление текущей деятельности | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| 3. | Задача «*Проведение мероприятий по переводу муниципальных услуг в электронную форму*» |
| 3.1 | увеличение доли муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме, от общего числа услуг, подлежащих переводу до 90%; | 2025-2029 | Осуществление текущей деятельности | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| 4. | Задача «*Формирование системы мониторинга качества и доступности муниципальных услуг, проведение регулярного мониторинга*» |
| 4.1 | 100% муниципальных услуг, охваченных мониторингом качества и доступности предоставления муниципальных услуг | 2025-2029 | Осуществление текущей деятельности | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| 5. | Задача *«Совершенствование деятельности органов местного самоуправления округа»* |
| 5.1 | выполнение плана проведения функционального анализа органов местного самоуправления Кадуйского муниципального округа на 100% | 2025-2029 | Осуществление текущей деятельности | х | х | х | х | х | х | х | х | х |

1. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия /источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Комплекс процессных мероприятий *«Повышение качества и доступности муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра организации предоставления государственных и муниципальных услуг»*, всего,в том числе: | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 |
|  | собственные доходы бюджета округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средствфедерального бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средствобластного бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 |
|  | безвозмездные поступления от юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1 | *«Организация деятельности многофункционального центра»*, всего,в том числе: | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 |
|  | собственные доходы бюджета округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средствфедерального бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средствобластного бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 |
|  | безвозмездные поступления от юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. Прогнозная (справочная) оценка

объемов привлечения средств областного бюджета за счет средств федерального бюджета и собственных средств областного бюджета, юридических и физических лиц на решение задач комплекса процессных мероприятий

|  |  |
| --- | --- |
| Источник финансового обеспечения | Оценка расходов по годам, тыс. руб. |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
| Всего | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 | 6085,0 |
| юридические и физические лица | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателей комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Определение показателя | Динамика показателя | Метод расчета | Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю | Показатели, используемы е в формуле | Метод сбора информации, индексформы отчетности | Ответственные за сбор данных по показателю |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | доля регламентированных муниципальных услуг | % | *доля регламентированных муниципальных услуг* | Возрастание | Дискретный |  | *Ру- доля регламентированных муниципальных услуг;**Кру- количество регламентированных муниципальных услуг;**Ку- количество муниципальных услуг.* | 4-определяется на основании информации МБУ «МФЦ» | МБУ «МФЦ» |
| 2 | доля регламентированных контрольных функций | % | *доля регламентированных контрольных функций* | Возрастание | Дискретный |  | *Рф - доля регламентированных контрольных функций;**Крф- количество регламентированных контрольных функций;**Кф - количество контрольных функций (6)* | 4-определяется на основании информации МБУ «МФЦ» | МБУ «МФЦ» |
| 3 | доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме | % | *доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме* | Возрастание | Дискретный |  | *Дэ-доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме;**Кэ- количество лиц, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме;**Ко - количество лиц, обратившихся за получением муниципальных услуг* | 4-определяется на основании информации МБУ «МФЦ» | МБУ «МФЦ» |
| 4 | доля муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ, от общего количества муниципальных услуг | % | *доля муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ, от общего количества муниципальных услуг* | Возрастание | Дискретный |  | *Дмфц - доля муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ;**Умфц- количество муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ;**Ку- количество муниципальных услуг* | 4-определяется на основании информации МБУ «МФЦ» | МБУ «МФЦ» |
| 5 | доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме, от общего числа услуг, подлежащих переводу | % | *доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме, от общего числа услуг, подлежащих переводу* | Возрастание | Дискретный |  | *Эу- доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме;**Кэ- количество муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме;**Ку - количество муниципальных услуг* | 4-определяется на основании информации МБУ «МФЦ» | МБУ «МФЦ» |
| 6 | доля муниципальных услуг, охваченных мониторингом качества и доступности предоставления муниципальных услуг | % | *доля муниципальных услуг, охваченных мониторингом качества и доступности предоставления муниципальных услуг* | Возрастание | Дискретный |  | *Му- доля муниципальных услуг, охваченных мониторингом качества и доступности предоставления муниципальных услуг;**Км- количество муниципальных услуг, охваченных мониторингом качества и доступности предоставления муниципальных услуг;**Ку - количество муниципальных услуг* | 4-определяется на основании информации МБУ «МФЦ» | МБУ «МФЦ» |