

ПАСПОРТ

муниципальной программы «Развитие топливно-энергетического комплекса и коммунальной инфраструктуры на территории Кадуйского муниципального округа на 2023 - 2027 годы» (далее - муниципальная программа)

Ответственный исполнитель программы	Администрация Кадуйского муниципального округа Вологодской области в лице Управления народно-хозяйственным комплексом Администрации Кадуйского муниципального округа Вологодской области (далее УНХК)
Цели и задачи программы	Цели: - развитие топливно-энергетического комплекса и коммунальной инфраструктуры и повышение эффективности использования ресурсов; - Обеспечение эффективной деятельности УНХК. Задачи: - повышение эффективности использования энергетических ресурсов в системах коммунальной инфраструктуры; - увеличение протяженности газовых сетей на территории Кадуйского муниципального округа; - Выполнение полномочий ответственного исполнителя в рамках реализации муниципальной программы.
Подпрограммы программы	Подпрограмма 1 «Энергосбережение и комплексная модернизация систем коммунальной инфраструктуры Кадуйского муниципального округа». Подпрограмма 2 «Газификация Кадуйского муниципального округа». Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие топливно-энергетического комплекса и коммунальной инфраструктуры на территории Кадуйского муниципального округа на 2023 – 2027 годы».
Сроки и этапы реализации программы	2023 - 2027 годы
Целевые показатели программы	- доля потерь тепловой энергии при её передаче в общем объеме переданной тепловой энергии, (%); - доля объектов коммунальной инфраструктуры, функционирующих с применением современных технологий, (%); - увеличение протяженности построенных распределительных газовых сетей (км); - увеличение количества домовладений (квартир), получающих доступ к природному газу (ед.); - уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм, (%).
Объем финансового обеспечения	Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы, необходимый для реализации программных

программы	<p>мероприятий в 2023-2027 годах, составляет 2 075418,9 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>на 2023 год – 307 980,9 тыс. руб.;</p> <p>на 2024 год – 456 976,8 тыс. руб.;</p> <p>на 2025 год – 372 305,5 тыс. руб.;</p> <p>на 2026 год – 857 110,1 тыс. руб.;</p> <p>на 2027 год - 81 045,6 тыс. руб.</p> <p>Объем финансирования, предусмотренный в бюджете округа, может отличаться от указанной суммы и подлежит уточнению, исходя из возможностей доходной базы бюджета округа.</p>
Ожидаемые результаты реализации программы	<p>За период с 2023 по 2027 годы планируется достижение следующих результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уменьшение потерь тепловой энергии с 28 % в 2021 году до 25 % к 2027 году; - увеличение доли объектов коммунальной инфраструктуры, функционирующих с применением современных технологий от общего количества с 60% в 2021 году до 80 % к 2027 году; - увеличение протяженности распределительных газовых сетей округа к 2027 году на 11,7 км; - увеличение количества домовладений получающих доступ к природному газу, к 2027 году на 320 единиц; - сохранить уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм на уровне не менее 90 % на период 2023-2027 годов.

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Сферой реализации настоящей муниципальной программы является топливно-энергетический комплекс и коммунальная инфраструктура.

Теплоснабжение.

Целью политики развития топливно-энергетического комплекса и коммунальной инфраструктуры в сфере теплоснабжения является удовлетворение спроса на тепловую энергию в округе. Внедрение энергосберегающих технологий позволит осуществлять более надежное теплоснабжение, максимально экономично при минимальном вредном воздействии на окружающую среду.

По состоянию на 1 января 2023 года на территории Кадуйского муниципального округа 8 источников тепла различных форм собственности обеспечивает тепловой энергией жилищный фонд и объекты социальной сферы. Общая мощность источников – 79,84 Гкал, в т.ч. 7 муниципальных котельных суммарной мощностью 39,18 Гкал. 6 котельных работают на природном газе, 2 - на дровах.

Износ котельного оборудования составляет 40%. Эксплуатация неэффективного оборудования приводит к высоким затратам на производство и передачу тепла.

Протяженность тепловых сетей в однотрубном исчислении в Кадуйском муниципальном округе составляет 70,32 км. Фактические тепловые потери в тепловых сетях округа составляют 28%, что превышает нормативные потери в несколько раз. Износ тепловых сетей составляет по статистическим данным 90%. Требуется замены 56,429 км (80,2% от общего количества).

Основные проблемы в области коммунальной теплоэнергетики:

изношенность котельного оборудования и тепловых сетей, что ведет к повышению аварийности, снижению надежности;

неэффективное производство, передача, потребление тепловой энергии и, как следствие, высокие тарифы на тепловую энергию;

использование дров ведет к ухудшению экологической обстановки.

Развитие коммунальной инфраструктуры.

В настоящее время эксплуатация систем коммунальной инфраструктуры Кадуйского округа характеризуется высокой вероятностью возникновения ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения, к увеличению количества случаев предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества, а также неэффективному использованию топливных и энергетических ресурсов.

Основные причины возникновения обозначенных проблем - высокий уровень износа систем коммунальной инфраструктуры и их технологическая отсталость.

Износ и технологическая отсталость объектов коммунальной инфраструктуры связаны с недостатками проводимой в предыдущие годы тарифной политики, которая не обеспечивала возможность проведения модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, не формировала стимулы к сокращению затрат.

Протяженность водопроводных сетей – 73,03 км, из них 56,25 км (77%) нуждаются в замене.

В целях осуществления политики в сфере развития топливно-энергетического комплекса и коммунальной инфраструктуры разработаны следующие мероприятия:

- модернизация систем коммунальной инфраструктуры Кадуйского муниципального округа;
- подготовка объектов теплоэнергетики и коммунальной инфраструктуры Кадуйского муниципального округа к работе в осенне-зимний период;
- повышение уровня обеспеченности природным газом потребителей округа посредством реализации мероприятий по газификации Кадуйского округа.

Газоснабжение и газификация.

Основной целью проведения муниципальной политики в сфере газификации округа является повышение уровня обеспеченности природным газом потребителей округа посредством реализации мероприятий по газификации Кадуйского округа, предусмотренных в подпрограмме 2 муниципальной программы.

Раздел 2. Цели, задачи, целевые показатели, основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Приоритетными направлениями в сфере реализации муниципальной программы являются:

- Строительство объектов теплоснабжения на территории Кадуйского округа;
- Капитальный ремонт сетей теплоснабжения, горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения Кадуйского округа;
- Техническое перевооружение системы теплоснабжения поселка Кадуй;
- Проведение работ по техническому освидетельствованию тепловых сетей и котельных специализированной организацией;
- Выполнение текущих ремонтов и модернизация оборудования;
- Содействие в расширении использования природного газа на территории Кадуйского муниципального округа;

Целью муниципальной программы является:

- развитие топливно-энергетического комплекса и коммунальной инфраструктуры и повышение эффективности использования ресурсов;
- обеспечение эффективной деятельности УНХК.

Для достижения поставленных целей в ходе реализации программы предусматривается обеспечить решение следующих задач:

- повышение эффективности использования энергетических ресурсов в системах коммунальной инфраструктуры.
- увеличение протяженности газовых сетей на территории Кадуйского муниципального

округа;

- выполнение полномочий ответственного исполнителя в рамках реализации муниципальной программы.

Целевые показатели (индикаторы) в части развития топливно-энергетического комплекса и коммунальной инфраструктуры отражают:

- доля потерь тепловой энергии при её передаче в общем объеме переданной тепловой энергии, (%);

- доля объектов коммунальной инфраструктуры, функционирующих с применением современных технологий, (%);

- увеличение протяженности построенных распределительных газовых сетей, (км.);

- увеличение количества домовладений (квартир), получающих доступ к природному газу, (ед.);

- уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм, (%).

Реализация муниципальной программы позволит к 2027 году:

- уменьшить долю потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии с 28% в 2021 году до 25 % к 2027 году;

- увеличить долю объектов коммунальной инфраструктуры, функционирующих с применением современных технологий от общего количества с 60% в 2021 году до 80% к 2027 году;

- увеличить протяженность построенных распределительных газовых сетей к 2027 году на 11,7 км;

- увеличить количество домовладений (квартир), получающих доступ к природному газу, к 2027 году на 320 ед.;

- сохранить уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы на уровне не менее 90 % на период 2023-2027 годов.

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы представлены в приложении 1 к муниципальной программе.

Методика расчета целевых показателей (индикаторов) программы

Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей муниципальной программы представлены в приложении 2 к муниципальной программе.

Методика оценки эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности реализации Программы производится путем сравнения фактически достигнутых значений целевых индикаторов и показателей за соответствующий год с утвержденными на год значениями целевых индикаторов и показателей.

Срок реализации муниципальной программы: 2023-2027 годы.

Раздел 3. Информация о финансовом обеспечении реализации муниципальной программы за счет средств бюджета Кадуйского муниципального округа

Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации муниципальной программы в 2023 - 2027 годах составляет 2 075 418,9 тыс. рублей, в том числе по годам:

на 2023 год – 307 980,9 тыс. руб.;

на 2024 год – 456 976,8 тыс. руб.;

на 2025 год – 372 305,5 тыс. руб.;

на 2026 год – 857 110,1 тыс. руб.;

на 2027 год - 81 045,6 тыс. руб.

за счет средств бюджета округа – 178094,7 тыс. рублей, в том числе по годам:

на 2023 год – 15 520,9 тыс. руб.;

на 2024 год – 46 361,8 тыс. руб.;

на 2025 год – 15 392,2 тыс. руб.;

на 2026 год – 19 819,8 тыс. руб.;

на 2027 год - 81 000,0 тыс. руб.

за счет средств областного бюджета – 1 896 081,9 тыс. рублей, в том числе по годам:

на 2023 год – 292 264,9 тыс. руб.;

на 2024 год – 409 567,8 тыс. руб.;

на 2025 год – 356 913,3 тыс. руб.;

на 2026 год – 837 290,3 тыс. руб.;

на 2027 год – 45,6 тыс. руб.

за счет средств федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

на 2023 год – 0,0 тыс. руб.;

на 2024 год – 0,0 тыс. руб.;

на 2025 год - 0,0 тыс. руб.;

на 2026 год - 0,0 тыс. руб.;

на 2027 год - 0,0 тыс. руб.

за счет средств безвозмездных поступлений – 1 242,3 тыс. рублей, в том числе по годам:

на 2023 год – 195,1 тыс. руб.;

на 2024 год – 1047,2 тыс. руб.;

на 2025 год - 0,0 тыс. руб.;

на 2026 год - 0,0 тыс. руб.;

на 2027 год - 0,0 тыс. руб.

Ресурсное обеспечение программы за счет средств бюджета округа и средств областного бюджета представлены в приложении 3 к муниципальной программе.

Раздел 4. Прогнозная (справочная) оценка объемов привлечения средств областного бюджета, организаций для реализации муниципальной программы

Прогнозная (справочная) оценка расходов федерального и областного бюджетов, организаций на реализацию целей муниципальной программы приведена в приложении 4 к муниципальной программе.

Раздел 5. Общая характеристика подпрограмм муниципальной программы

Муниципальная программа включает в себя три подпрограммы, содержащие мероприятия, направленные на решение поставленных задач.

В рамках муниципальной программы будут реализованы следующие подпрограммы:

- «Энергосбережение и комплексная модернизация систем коммунальной инфраструктуры Кадуйского муниципального округа»;

- «Газификация Кадуйского муниципального округа»;

- «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие топливно-энергетического комплекса и коммунальной инфраструктуры на территории Кадуйского муниципального округа на 2023 – 2027 годы».

Предусмотренные в каждой из подпрограмм системы целей, задач и мероприятий в комплексе наиболее полным образом охватывают весь диапазон заданных приоритетных направлений экономического развития и в максимальной степени будут способствовать достижению целей и конечных результатов настоящей муниципальной программы.

Подпрограмма 1 «Энергосбережение и комплексная модернизация систем коммунальной инфраструктуры Кадуйского муниципального округа» приведена в приложении 5 к муниципальной программе.

Подпрограмма 2 «Газификация Кадуйского муниципального округа» представлена в приложении 6 к муниципальной программе.

Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие топливно-энергетического комплекса и коммунальной инфраструктуры на территории Кадуйского муниципального округа на 2023 – 2027 годы» представлена в приложении 7 к муниципальной программе.

СВЕДЕНИЯ
о целевых показателях муниципальной программы
(подпрограммы муниципальной программы)

N п / п	Задача, направленная на достижение цели	Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Значение целевого показателя						
				отчетное	оценочное	плановое				
						2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Повышение эффективности использования энергетических ресурсов в системах коммунальной инфраструктуры.	Доля потерь тепловой энергии при её передаче в общем объеме переданной тепловой энергии.	%	28	28	28	27	26	25	25
		Доля объектов коммунальной инфраструктуры, функционирующих с применением современных технологий.	%	60	60	60	71	80	80	80
2	Увеличение протяженности газовых сетей на территории Кадуйского муниципального округа.	Увеличение протяженности построенных распределительных газовых сетей.	км	0	0	9,5	0	0	2,2	0
		Увеличение количества домовладений (квартир), получающих доступ к природному газу (ед.).	ед.	0	0	255	0	0	65	0
3	Выполнение полномочий ответственного исполнителя в рамках реализации муниципальной программы	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) программы и подпрограмм.	%	80	70	90	90	90	90	90

СВЕДЕНИЯ
о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя
муниципальной программы

N п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Определение целевого показателя (1)	Временные характеристики целевого показателя (2)	Алгоритм Формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю (3)	Показатели, используемые в формуле	Метод сбора информации, индекс формы отчетности (4)	Ответственный за сбор данных по целевому показателю (5)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Доля потерь тепловой энергии при её передаче в общем объеме переданной тепловой энергии	%	Показатель отражает долю потерь тепловой энергии при её передаче в общем объеме переданной тепловой энергии в отчетном году	Годовая	$D_{\text{потерь}} = \frac{V_{\text{потерь}}}{V_{\text{т.э.}}} \times 100(\%)$	V потерь - объем потерь тепловой энергии при ее передаче на территории муниципального образования, Гкал	4 (отчетные данные УНХК)	УНХК
						V т.э. - общий объем передаваемой тепловой энергии на территории муниципального образования, Гкал	4 (отчетные данные УНХК)	
2	Доля объектов коммунальной инфраструктуры, функционирующих с применением современных технологий	%	Показатель отражает долю объектов коммунальной инфраструктуры, функционирующих с применением современных технологий в отчетном году	Годовая	$D = \frac{D_{\text{совр.}}}{D_{\text{общ.}}} \times 100(\%)$	D совр. - объектов коммунальной инфраструктуры, функционирующих с применением современных технологий, шт.	4 (отчетные данные УНХК)	УНХК
						D общ. - общее количество объектов коммунальной инфраструктуры, шт.	4 (отчетные данные УНХК)	

3	Протяженность построенных распределительных газовых сетей	км	Показатель отражает протяженность построенных распределительных газовых сетей в отчетном году	Годовая	$\Pi = \Pi_{1об.} + \Pi_{2об.} + \dots + \Pi_{iоб.}$	<p>Π - общая протяженность распределительных газовых сетей, км;</p> <p>$\Pi_{1об.}$ - протяженность распределительных газовых сетей по 1-му объекту, км</p> <p>$\Pi_{2об.}$ - протяженность распределительных газовых сетей по 2-му объекту, км</p> <p>$\Pi_{iоб.}$ - протяженность распределительных газовых сетей по i-му объекту, км</p>	4 (отчетные данные УНХК)	УНХК
4	Количество домовладений (квартир), получивших доступ к системе газоснабжения	ед.	Показатель отражает количество домовладений (квартир), получивших доступ к природному газу	Годовая	$K = K_1 + K_2 + \dots + K_i$	<p>K - общее количество домовладений (квартир) получающих доступ к природному газу, ед.</p> <p>K_1 - количество домовладений (квартир) получающих доступ к природному газу по итогам реализации мероприятий по газификации 1-го объекта, ед.</p> <p>K_2 - количество домовладений (квартир) получающих доступ к природному газу по итогам реализации мероприятий по газификации по 2-го объекта, ед.</p> <p>K_i - количество домовладений (квартир)</p>	4 (отчетные данные УНХК)	УНХК

						получающих доступ к природному газу по итогам реализации мероприятий по газификации по i-го объекта, ед.		
5	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм	%	Доля основных мероприятий муниципальной программы, запланированных к выполнению на отчетный год, по которым достигнут ожидаемый непосредственный результат, выполненных в полном объеме	Годовая, показатель на конец отчетного периода	$КП_{вып} = \frac{ОМ_{вып}}{ОМ_{план}} \times 100\%$	КП _{вып} - степень реализации муниципальной программы ОМ _{вып} - количество основных мероприятий муниципальной программы, запланированных к выполнению на отчетный год, по которым достигнут ожидаемый непосредственный результат, выполненных в полном объеме и завершенных в установленные сроки в соответствии с муниципальной программой ОМ _{план} - количество основных мероприятий муниципальной программы, запланированных к выполнению на отчетный год	3 - ведомственная отчетность	УНХК

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы
за счет средств бюджета Кадуйского муниципального округа

Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Источник финансового обеспечения	Расходы (тыс. руб.)					
		2023	2024	2025	2026	2027	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8
УНХК Администрации Кадуйского муниципальног о округа	всего, в том числе	307 980,9	456 976,8	372 305,5	857 110,1	81 045,6	2 075 418,9
	собственные доходы бюджета Кадуйского муниципального округа	15 520,9	46 361,8	15 392,2	19 819,8	81 000,0	178 094,7
	межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) <*>	0,0	0,0	0	0	0	0,0
	межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) <*>	292 264,9	409567,8	356 913,3	837 290,3	45,6	1 896 081,9
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <*>	195,1	1 047,2	0	0	0	1 242,3

**ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА
привлечения средств из федерального и областного бюджетов, средств организаций на реализацию целей
муниципальной программы**

Источник финансового обеспечения	Оценка расходов (тыс. руб.)				
	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
всего	292 460,0	410 614,2	356 913,3	837 290,3	0,0
федеральный бюджет <*>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет <*>	292 264,9	409 567,7	356 913,3	837 290,3	45,6
организации	195,1	1047,2	0,0	0,0	0,0

<*> Объемы привлечения средств областного бюджета за счет средств федерального бюджета и собственных средств областного бюджета включают в себя объемы финансового обеспечения реализации муниципальной программы (подпрограммы) за счет указанных средств, отраженные в приложении 3 к подпрограмме

Паспорт подпрограммы 1
«Энергосбережение и комплексная модернизация систем коммунальной инфраструктуры
Кадуйского муниципального округа»
(далее - подпрограмма 1)

<p>Ответственный исполнитель подпрограммы 1</p>	<p>Администрация Кадуйского муниципального округа Вологодской области в лице Управления народно-хозяйственным комплексом Администрации Кадуйского муниципального округа Вологодской области (далее УНХК)</p>
<p>Цели и задачи подпрограммы 1</p>	<p>Цели: - реконструкция и модернизация систем коммунальной инфраструктуры, качественное и надежное обеспечение коммунальными услугами потребителей Кадуйского муниципального округа. Задачи: - повышение надежности работы котельных Кадуйского округа; - увеличение протяженности коммунальных сетей отремонтированных с применением современных технологий.</p>
<p>Сроки и этапы реализации подпрограммы 1</p>	<p>2023-2027 годы</p>
<p>Целевые показатели подпрограммы 1</p>	<p>- протяженность коммунальных сетей отремонтированных с применением современных технологий (км); - доля объектов теплоэнергетики, подготовленных к работе в осенне-зимний период (%).</p>
<p>Объем финансового обеспечения программы подпрограммы 1</p>	<p>Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы 1 составляет - 1 956 658,4 тыс. руб., из них: на 2023 год – 264358,5 тыс. руб.; на 2024 год – 441 995,5 тыс. руб.; на 2025 год – 354 119,9 тыс. руб.; на 2026 год – 830 184,5тыс. руб.; на 2027 год – 66 000,0 тыс. руб. Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 1 за счет средств бюджета округа 105 426,9 тыс. рублей, в том числе по годам: на 2023 год – 2 743,1 тыс. руб.; на 2024 год – 31 471,8 тыс. руб.; на 2025 год – 392,2 тыс. руб.; на 2026 год – 4 819,8 тыс. руб.; на 2027 год – 66 000,0 тыс. руб. Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 1 за счет средств федерального бюджета 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: на 2023 год – 0,0 тыс. руб.; на 2024 год – 0,0 тыс. руб.; на 2025 год – 0,0 тыс. руб.; на 2026 год – 0,0 тыс. руб.; на 2027 год – 0,0 тыс. руб.</p>

	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 1 за счет средств областного бюджета 1 849 989,2 тыс. рублей, в том числе по годам: на 2023 год – 261 420,3 тыс. руб.; на 2024 год – 409476,5 тыс. руб.; на 2025 год – 353 727,7 тыс. руб.; на 2026 год – 825 364,7 тыс. руб.; на 2027 год – 0,0 тыс. руб.</p> <p>Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 1242,3 тыс. рублей, в том числе по годам: на 2023 год – 195,1 тыс. руб.; на 2024 год – 1047,2 тыс. руб.; на 2025 год - 0,0 тыс. руб.; на 2026 год - 0,0 тыс. руб.; на 2027 год - 0,0 тыс. руб.</p> <p>Объем финансирования, предусмотренный в бюджете округа, может отличаться от указанной суммы и подлежит уточнению, исходя из возможностей доходной базы бюджета округа.</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 1</p>	<p>Реализация мероприятий подпрограммы 1 муниципальной программы позволит с 2023 по 2027 год:</p> <ul style="list-style-type: none"> - увеличить протяженность коммунальных сетей отремонтированных с применением современных технологий с 23 км в 2021 году до 30 км к 2027 году; - увеличить долю объектов теплоэнергетики Кадуйского муниципального округа, подготовленных к работе в осенне-зимний период с 70% в 2021 году до 100% к 2027 году

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы 1 муниципальной программы

Повышение энергоэффективности экономики объективно диктуется предъявляемыми требованиями в условиях рыночной экономики, дальнейшего роста цен и тарифов на энергоресурсы и необходимости обеспечения конкурентоспособности в мировой экономической системе.

Внедрение мероприятий, направленных на обеспечение энергетической эффективности, позволит повысить роль проводимых энергетических обследований, учета и контроля за потреблением энергоресурсов, совершенствование системы их нормирования в бюджетной сфере, стимулирование мер по снижению энергоемкости продукции.

В целях осуществления политики области в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности разработаны мероприятия по энергосбережению, реализация которых предусмотрена в рамках муниципальной программы, в том числе:

1. Модернизация систем коммунальной инфраструктуры Кадуйского муниципального округа:

- Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры Кадуйского муниципального округа;

- Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры Кадуйского муниципального округа, за счет средств поступивших от публично-правовой компании «Фонд развития территорий»;

- Строительство объектов теплоснабжения на территории Кадуйского округа;

- Капитальный ремонт систем теплоснабжения и горячего водоснабжения Кадуйского

муниципального округа;

- Строительство, реконструкция и капитальный ремонт централизованных систем водоснабжения и водоотведения;

- Техническое перевооружение системы теплоснабжения поселка Кадуй.

2. Подготовка объектов теплоэнергетики и коммунальной инфраструктуры Кадуйского муниципального округа к работе в осенне-зимний период:

- Проведение работ по техническому освидетельствованию тепловых сетей и котельных специализированной организацией;

- Подготовка объектов теплоэнергетики, находящихся в муниципальной собственности, к работе в осенне-зимний период;

- Выполнение текущих ремонтов и модернизация оборудования;

- Реализация программы «Народный бюджет».

3. Государственная поддержка мероприятий (проектов) по модернизации и развитию жилищно-коммунальной инфраструктуры области:

- Компенсация фактически понесенных некомпенсируемых финансовых убытков при обеспечении теплоснабжения населения.

Раздел 2. Цели, задачи, целевые индикаторы и показатели, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы 1 муниципальной программы, сроки и этапы реализации подпрограммы муниципальной программы

Приоритетным направлением в сфере реализации подпрограммы 1 является:

- модернизация оборудования и коммунальных сетей, используемых для выработки и передачи энергоресурсов.

Основной целью подпрограммы 1 является реконструкция и модернизация систем коммунальной инфраструктуры, качественное и надежное обеспечение коммунальными услугами потребителей Кадуйского муниципального округа.

Целевые показатели в области энергосбережения и комплексной модернизации систем коммунальной инфраструктуры:

- протяженность коммунальных сетей отремонтированных с применением современных технологий (км);

- доля объектов теплоэнергетики, подготовленных к работе в осенне-зимний период (%).

Срок реализации муниципальной подпрограммы 1: 2023-2027 годы

Реализация мероприятий подпрограммы 1 муниципальной программы позволит с 2023 по 2027 год:

- увеличить протяженность коммунальных сетей отремонтированных с применением современных технологий с 23 км в 2021 году до 30 км к 2027 году;

- увеличить долю объектов теплоэнергетики Кадуйского муниципального округа, подготовленных к работе в осенне-зимний период с 70% в 2021 году до 100% к 2027 году.

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной подпрограммы представлены в приложении 1 к подпрограмме 1.

Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя подпрограммы 1 приведены в приложении 2 к подпрограмме 1.

Раздел 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 1

Цель мероприятий - реконструкция и модернизация систем коммунальной инфраструктуры, качественное и надежное обеспечение коммунальными услугами потребителей Кадуйского муниципального округа.

Для достижения целей и решения задач подпрограммы 1 необходимо реализовать запланированные мероприятия:

- энергосбережение и комплексная модернизация систем коммунальной инфраструктуры Кадуйского округа;

- подготовка объектов теплоэнергетики и коммунальной инфраструктуры к работе в

осенне-зимний период;

- Государственная поддержка мероприятий (проектов) по модернизации и развитию жилищно-коммунальной инфраструктуры области.

Раздел 4. Финансовое обеспечение реализации основных мероприятий и ведомственных целевых программ подпрограммы 1 муниципальной программы за счет средств бюджета Кадуйского муниципального округа

Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы 1 составляет - 1 956 658,4 тыс. руб., из них:

- на 2023 год – 264358,5 тыс. руб.;
- на 2024 год – 441 995,5 тыс. руб.;
- на 2025 год – 354 119,9 тыс. руб.;
- на 2026 год – 830 184,5 тыс. руб.;
- на 2027 год – 66 000,0 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 1 за счет средств бюджета округа 105 426,9 тыс. рублей, в том числе по годам:

- на 2023 год – 2 743,1 тыс. руб.;
- на 2024 год – 31 471,8 тыс. руб.;
- на 2025 год – 392,2 тыс. руб.;
- на 2026 год – 4 819,8 тыс. руб.;
- на 2027 год – 66 000,0 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 1 за счет средств федерального бюджета 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

- на 2023 год – 0,0 тыс. руб.;
- на 2024 год – 0,0 тыс. руб.;
- на 2025 год – 0,0 тыс. руб.;
- на 2026 год – 0,0 тыс. руб.;
- на 2027 год – 0,0 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 1 за счет средств областного бюджета 1 849 989,2 тыс. рублей, в том числе по годам:

- на 2023 год – 261 420,3 тыс. руб.;
- на 2024 год – 409 476,5 тыс. руб.;
- на 2025 год – 353 727,7 тыс. руб.;
- на 2026 год – 825 364,7 тыс. руб.;
- на 2027 год – 0,0 тыс. руб.

Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 1242,3 тыс. рублей, в том числе по годам:

- на 2023 год – 195,1 тыс. руб.;
- на 2024 год – 1047,2 тыс. руб.;
- на 2025 год - 0,0 тыс. руб.;
- на 2026 год - 0,0 тыс. руб.;
- на 2027 год - 0,0 тыс. руб.

Объем финансирования, предусмотренный в бюджете округа, может отличаться от указанной суммы и подлежит уточнению, исходя из возможностей доходной базы бюджета округа. Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета округа представлены в приложении 3 к подпрограмме 1.

Раздел 5. Прогнозная (справочная) оценка объемов привлечения средств областного бюджета, организаций для реализации подпрограммы 1 муниципальной программы
Сведения о прогнозной (справочной) оценке объемов привлечения средств областного

бюджета, организаций, в том числе организаций с государственным и муниципальным участием, общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, представлены в приложении 4 к подпрограмме 1 муниципальной программы.

СВЕДЕНИЯ
о целевых показателях подпрограммы 1 муниципальной программы

N п/ п	Задача, направленная на достижение цели	Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Значение целевого показателя						
				отчетное	оценочное	плановое				
						2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Увеличить протяженность коммунальных сетей отремонтированных с применением современных технологий	Протяженность коммунальных сетей отремонтированных с применением современных технологий	км	23	24	25	27	28	29	30
2	Повысить надежность работы котельных	Доля объектов теплоэнергетики, подготовленных к работе в осенне-зимний период	%	70	70	75	100	100	100	100

СВЕДЕНИЯ
о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя
подпрограммы 1

N п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Определение целевого показателя (1)	Временные характеристики целевого показателя (2)	Алгоритм Формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю (3)	Показатели, используемые в формуле	Метод сбора информации, индекс формы отчетности (4)	Ответственный за сбор данных по целевому показателю (5)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Протяженность коммунальных сетей отремонтированных с применением современных технологий	км	Показатель отражает протяженность коммунальных сетей отремонтированных с применением современных технологий в отчетном году	Годовая	П=Пк-По	Пк – протяженность коммунальных сетей отремонтированных с применением современных технологий на конец года, км;	4 (отчетные данные УНХК)	УНХК
						По - протяженность коммунальных сетей отремонтированных с применением современных технологий на начало года, км.	4 (отчетные данные УНХК)	
2	Доля объектов теплоэнергетики, подготовленных к работе в осенне-зимний период	%	Показатель отражает долю объектов теплоэнергетики, подготовленных к работе в осенне-зимний период в отчетном году	Годовая	$Д = \frac{О э}{О общ} \cdot 100\%$	Оэ - количество объектов теплоэнергетики (теплоснабжающих организаций), подготовленных к работе в осенне-зимний период, ед.;	4 (отчетные данные УНХК)	УНХК
						Общ - общее количество объектов теплоэнергетики (теплоснабжающих организаций) округа, единиц.	4 (отчетные данные УНХК)	

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
подпрограммы муниципальной программы за счет средств бюджета Кадуйского муниципального округа

Статус	Наименование основного мероприятия, ведомственной целевой программы	Ответственный исполнитель, участник	Целевой показатель из перечня показателей подпрограммы	Источник финансового обеспечения	Расходы (тыс. руб.)					
					2023	2024	2025	2026	2027	Итого
1	2	3		5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма 1	"Энергосбережение и комплексная модернизация систем коммунальной инфраструктуры Кадуйского муниципального округа"	итого		всего, в том числе	264 358,5	441995,5	354119,9	830184,5	66 000,0	1 956 658,4
				собственные доходы бюджета Кадуйского муниципального округа	2 743,1	31471,8	392,2	4 819,8	66 000,0	105 426,9
				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) <*>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) <*>	261 420,3	409 476,5	353727,7	825 364,7	0,0	1 849 989,2
				безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <*>	195,1	1047,2	0,0	0,0	0,0	1 242,3
Основное мероприятие 1.1	Модернизация систем коммунальной инфраструктуры Кадуйского муниципального округа	УНХК	Протяженность коммунальных сетей отремонтированных с применением современных технологий	всего, в том числе	82 197,7	31 874,8	0,0	0,0	0,0	114 072,5
				собственные доходы бюджета Кадуйского муниципального округа	1743,2	676,8	0,0	0,0	0,0	2 420
				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) <*>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) <*>	80454,5	31198,0	0,0	0,0	0,0	111 652,5
				безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <*>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.2	Подготовка объектов теплоэнергетики, находящихся в муниципальной	УНХК	Протяженность коммунальных сетей отремонтированных с	всего, в том числе	11 598,9	41 049,4	354 119,9	830 184,5	66 000,0	1 302 952,7
				собственные доходы бюджета Кадуйского муниципального округа	829,4	3 444,5	392,2	4 819,8	66 000,0	75 485,9
				межбюджетные трансферты из областного	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	собственности, к работе в осенне-зимний период		применением современных технологий	бюджета за счет средств федерального бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) <*>						
				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) <*>	10 574,4	37 557,6	353 727,7	825 364,7	0,0	1 227 224,4
				безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <*>	195,1	47,2	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.3	Государственная поддержка мероприятий (проектов) по модернизации и развитию жилищно-коммунальной инфраструктуры области	УНХК	Доля объектов теплоэнергетики, подготовленных к работе в осенне-зимний период	всего, в том числе	170561,9	369 071,3	0,0	0,0	0,0	539 633,2
				собственные доходы бюджета Кадуйского муниципального округа	170,5	27350,4	0,0	0,0	0,0	27 520,9
				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) <*>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета (в т.ч. субвенции и субсидии) <*>	170391,4	340 720,9	0,0	0,0	0,0	511 112,3
				безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <*>	0,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	1000,0

**ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА
привлечения средств из федерального и областного бюджетов, средств организаций на реализацию целей
подпрограммы 1 муниципальной программы**

Источник финансового обеспечения	Оценка расходов (тыс. руб.)				
	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
всего	261 615,4	410 523,7	353 727,7	825 364,7	0,0
федеральный бюджет <*>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет <*>	261 420,3	409 476,5	353 727,7	825 364,7	0,0
организации	195,1	1047,2	0,0	0,0	0,0

<*> Объемы привлечения средств областного бюджета за счет средств федерального бюджета и собственных средств областного бюджета включают в себя объемы финансового обеспечения реализации муниципальной программы (подпрограммы) за счет указанных средств, отраженные в приложении 3 к подпрограмме

**Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение
твердого топлива для муниципальных котельных, обеспечивающих теплоснабжение
населения в населенных пунктах
Кадуйского муниципального округа
(далее – Порядок)**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

Порядок устанавливает механизм предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение твердого топлива для муниципальных котельных, обеспечивающих теплоснабжение населения в населенных пунктах Кадуйского муниципального округа (далее Субсидии).

1.2. Порядок определяет категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий; цели, условия, порядок предоставления субсидий, а также результаты их предоставления; порядок возврата субсидий в бюджет округа в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении; порядок возврата получателем остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году; положение об осуществлении проверок главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса.

1.3. Целью предоставления субсидий, согласно настоящему Порядку, является возмещение части затрат на приобретение твердого топлива для муниципальных котельных, обеспечивающих теплоснабжение населения в населенных пунктах Кадуйского муниципального округа.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств (далее – уполномоченный орган) по предоставлению субсидий является управление народно-хозяйственным комплексом Администрации Кадуйского муниципального округа (далее УНХК).

1.5. Субсидии предоставляются юридическим лицам, оказывающим услуги по теплоснабжению населения, соответствующим следующим требованиям:

- у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Кадуйского муниципального округа, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед

бюджетом Кадуйского муниципального округа;

- получатель субсидии, являющийся юридическим лицом не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии;

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- получатель субсидии не получает средства из бюджета Кадуйского муниципального округа, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовыми актами, на основании иных нормативных правовых актов Кадуйского муниципального округа на цели, установленные настоящим Порядком;

- получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии осуществляет свою деятельность на территории Кадуйского муниципального округа;

- получатель субсидии поддерживает в течение предшествующего трехлетнего периода уровень заработной платы сотрудников не ниже минимального размера оплаты труда.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Кадуйского муниципального округа.

1.6. Требования к получателю субсидии, включающие:

- наличие опыта, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;
- наличие кадрового состава, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;
- наличие материально-технической базы, необходимой для достижения результатов предоставления субсидии;
- перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным настоящим подпунктом.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии.

2.1. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Кадуйского муниципального округа.

2.2. Приём заявлений осуществляется по адресу: Вологодская область, Кадуйский округ, р.п. Кадуй, ул. Мира, д. 33, каб. 6 или на e-mail: unhkkaduy35@mail.ru. Контактный телефон 8(81742)2-18-26, с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.30 до 13.30), кроме выходных дней.

2.3. Для получения субсидии участник отбора представляет в уполномоченный орган предложение (заявку), содержащее следующие документы:

- заявка для участия в отборе, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;
- сведения о субъекте согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;
- справка за подписью руководителя субъекта по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;
- копии учредительных документов;
- справка, подтверждающая отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная налоговым органом не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления (при наличии недоимки по налогам, сборам и взносам претендент вправе предоставить копии платежных поручений с отметкой банка, подтверждающих факт погашения задолженности);
- справка об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц информации о руководителе, главном бухгалтере заявителя, выданная налоговым органом не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;
- справку о соответствии требованиям, установленным п. 1.5, 1.6. настоящего Порядка.

2.4. Проверка осуществляется путём анализа сведений, содержащихся в документах, подтверждения данных сведений с информацией, имеющейся в распоряжении уполномоченного органа, в том числе с использованием общедоступной информации, размещённой на официальных ресурсах органов государственной власти, других организаций, а также (при необходимости) посредством направления запросов в органы государственной власти, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения.

Основания отказа в предоставлении Субсидии:

несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недоверенность представленной заявителем информации;

несоответствие заявителя требованиям, установленным абзацами 1-6 настоящего пункта Порядка;

Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидии принимается в форме правового акта УНХК.

Уведомление о принятом решении направляется заявителю почтовой связью заказным письмом с уведомлением о вручении или вручается лично заявителю (его представителю) в течение 2 рабочих дней со дня его принятия.

2.5. На основании принятого решения о предоставлении Субсидии с юридическим лицом заключается Соглашение о предоставлении Субсидии, предусматривающий выплаты на возмещение части затрат на приобретение твердого топлива для муниципальных котельных, обеспечивающих теплоснабжение населения в населенных пунктах Кадуйского муниципального округа.

2.6. Заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении Субсидии, в течение 2 рабочих дней после получения уведомления о предоставлении Субсидии обращается в УНХК для заключения Соглашения о предоставлении Субсидии.

Соглашение о предоставлении Субсидии составляется УНХК в соответствии с типовой формой, утвержденной распоряжением начальника управления финансов Администрации Кадуйского муниципального округа Вологодской области от 28.06.2024 года № 20 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Кадуйского муниципального округа субсидии, в том числе гранта, в форме субсидии, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг», (далее – типовая форма Соглашения) в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня обращения заявителя за его заключением, и подписывается сторонами Соглашения о предоставлении Субсидии.

Соглашение о предоставлении Субсидии устанавливается значение результата предоставления Субсидии, выраженного в количестве приобретенного твердого топлива.

Соглашение о предоставлении Субсидии заключается при условии:

принятия заявителем обязательств по достижению значения результата предоставления Субсидии;

принятия заявителем обязательств по предоставлению отчетности, предусмотренной Соглашением о предоставлении Субсидии в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, и дополнительной отчетности в случаях, когда сроки и форма предоставления такой отчетности предусмотрены Соглашением о предоставлении Субсидии;

согласия заявителя на осуществление УНХК, контрольно- ревизионным отделом Администрации Кадуйского муниципального округа и (или) контрольно- счетной комиссией Кадуйского муниципального округа проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренного Соглашением.

Соглашением о предоставлении Субсидии должно быть предусмотрено условие о согласовании новых условий такого Соглашения или о расторжении такого Соглашения при не достигнутых согласиях по новым условиям, в случае:

уменьшения УНХК ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении о предоставлении Субсидии, снижения коэффициента компенсации произведенных расходов при недостаточности утвержденных лимитов (остатков лимитов) бюджетных обязательств на предоставление Субсидии в полном объеме заявленной потребности.

Один экземпляр Соглашения о предоставлении Субсидии, заключенного между получателем субсидии и УНХК, направляется получателю субсидии почтовой связью заказным письмом с уведомлением о вручении или вручается лично получателю субсидии (его представителю) в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

2.7. Для получения Субсидии заявитель представляет в УНХК в сроки не позднее 20 декабря года предоставления Субсидии, заявку о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение твердого топлива для муниципальных котельных, обеспечивающих теплоснабжение населения в населенных пунктах Кадуйского муниципального округа, с приложением следующих документов, подтверждающих затраты:

1) договора (контракта) на поставку твердого топлива (дров) на котельные д. Маза и п. Нижние;

2) платежных документов, подтверждающих понесенные затраты на приобретение твердого топлива (дров)

3) - справка-расчет на предоставление Субсидии согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку;

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями бумаги, которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Документы регистрируются в течение 3 рабочих дней со дня их поступления.

2.8. Размер компенсации составляет не более 95 % фактически произведенных затрат.

Расчет объема Субсидии определяется путем умножения суммы произведенных затрат на коэффициент компенсации произведенных расходов, установленный абзацем 1 настоящего пункта на уровне не более 95 %.

$$V = C \times K$$

где:

С – сумма произведенных затрат, руб.;

К – коэффициент компенсации произведенных расходов, установленный абзацем 1 настоящего пункта на уровне не более 95 %.

В случае недостаточности утвержденных лимитов (остатков лимитов) бюджетных обязательств на предоставление Субсидии в полном объеме заявленной потребности, пропорционально снижается коэффициент компенсации произведенных расходов (К).

2.9. Выплата Субсидии производится единовременно.

2.10. УНХК в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных пункте 2.7 настоящего Порядка, осуществляет проверку представленных документов на соответствие требованиям, установленным Соглашением о предоставлении Субсидии.

2.11. Субсидия перечисляется на основании решения УНХК о выплате Субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о выплате Субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Для подтверждения, достижения значения результата предоставления Субсидии, предусмотренного Соглашением о предоставлении Субсидии, получатель Субсидии представляет в УНХК отчет в соответствии и в сроки, установленные Соглашением.

3.2. УНХК вправе устанавливать в Соглашении о предоставлении Субсидии сроки и формы представления получателем Субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля, за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. УНХК, органы муниципального финансового контроля округа в пределах своих полномочий осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.2. Субсидия подлежит возврату в местный бюджет в случае нарушения получателем Субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного по фактам проверок, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка.

4.3. УНХК в течение 30 календарных дней со дня установления фактов, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении требования о возврате в полном объеме полученной Субсидии в местный бюджет в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего требования.

4.4. В случае не поступления средств, в течение 30 календарных дней со дня направления требования, УНХК в срок не более 3 месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.5. Получатель Субсидии несет иную предусмотренную действующим законодательством ответственность за нарушение условий предоставления Субсидии

УНХК несет предусмотренную действующим законодательством ответственность за нарушение условий предоставления Субсидии.

Форма

В _____
(уполномоченный орган)

от _____

Заявка

на получение субсидии на возмещение части затрат на приобретение твердого топлива для муниципальных котельных, обеспечивающих теплоснабжение населения в населенных пунктах Кадуйского муниципального округа

Прошу принять на рассмотрение документы от _____

_____ (полное и сокращенное наименование организации, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

для предоставления субсидий из бюджета Кадуйского муниципального округа на возмещение части затрат юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, производителям товаров, работ, услуг.

Сумма запрашиваемой субсидии _____ рублей.

Цель _____ получения _____ субсидии _____

С условиями отбора ознакомлен(а) и предоставляю согласно Порядку предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Кадуйского муниципального округа, необходимые документы в соответствии с нижеприведенным перечнем.

Перечень представленных документов

п/п	Наименование документа	о листов
	2	3

Руководитель

(индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата подачи заявки: « ____ » _____ 20__ г.

Сведения о получателе субсидий

1	Полное наименование получателя субсидии	
2	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя, должность и фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя юридического лица	
3	Учредитель (и) юридического лица (наименование и доля участия каждого из них в уставном капитале -для юридических лиц)	
4	Основной вид деятельности (ОКВЭД)	
5	Регистрационные данные:	
5.1	Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	
5.2.	Дата, место регистрации юридического лица, регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	
6	Юридический адрес	
7.	Фактический адрес	
8.	Банковские реквизиты	
9.	Система налогообложения	
10.	Наличие патентов, лицензий, сертификатов	
11.	Количество созданных (сохраненных) рабочих мест в случае получения муниципальной поддержки	
12.	Дополнительная информация, которую Вы хотели бы сообщить	
13.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) контактного лица	
14.	Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты	

Я подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными, не возражаю против выборочной проверки сведений в целях рассмотрения заявки на получение муниципальной поддержки.

Руководитель
(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

СПРАВКА

_____ (наименование субъекта)

по состоянию на " ____ " _____ 20__ года

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год (иной отчетный период) (тыс. рублей)	
Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год (иной отчетный период) (человек)	
Размер среднемесячной заработной платы на одного работника за предшествующий календарный год (тыс. рублей)	
Состав учредителей и их доля в уставном капитале: - _____ % - _____ % - _____ %	
Количество реализованных профилактических мероприятий в сфере противодействия коррупции за предшествующий календарный год (ед.). (Указывается по собственному желанию субъекта в случае, если такие мероприятия были реализованы в течение календарного года, предшествующего подаче документов)	

Задолженности перед работниками по выплате заработной платы нет.

Я подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными, не возражаю против выборочной проверки сведений в целях рассмотрения заявки на получение муниципальной поддержки

Руководитель
(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Приложение 4
к Порядку

Расчёт размера субсидии
из бюджета Кадуйского муниципального округа
юридическим лицам (за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим
лицам – производителям товаров, работ, услуг

(наименование юридического лица)

за _____
(указать период, ежемесячно)

№ п/п	Наименование затрат	Количество (объем), ед. изм.	Цена (тариф) за единицу измерения, руб.	Сумма к возмещению, руб.	Примечание (основание, подтверждающие расчет документы)
	Всего				

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) _____ (подпись)

(Ф.И.О.)
Исполнитель _____
(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

МП.

**Порядок предоставления субсидии на компенсацию фактически понесенных
некомпенсируемых финансовых убытков при обеспечении теплоснабжения населения
(далее – Порядок)**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

Порядок устанавливает механизм предоставления субсидии на компенсацию фактически понесенных некомпенсируемых финансовых убытков при обеспечении теплоснабжения населения (далее Субсидии).

1.2. Порядок определяет категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий; цели, условия, порядок предоставления субсидий, а также результаты их предоставления; порядок возврата субсидий в бюджет округа в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении; порядок возврата получателем остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году; положение об осуществлении проверок главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса.

1.3. Целью предоставления субсидий, согласно настоящему Порядку, является возмещение части затрат на организацию теплоснабжения населения рп. Кадуй.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств (далее – уполномоченный орган) по предоставлению субсидий является управление народно-хозяйственным комплексом Администрации Кадуйского муниципального округа (далее УНХК).

1.5. Субсидии предоставляются юридическим лицам, соответствующим следующим требованиям:

- у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Кадуйского муниципального округа, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Кадуйского муниципального округа;

- получатель субсидии, являющийся юридическим лицом не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя

субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии;

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- получатель субсидии не получает средства из бюджета Кадуйского муниципального округа, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовыми актами, на основании иных нормативных правовых актов Кадуйского муниципального округа на цели, установленные настоящим Порядком;

- получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии осуществляет свою деятельность на территории Кадуйского муниципального округа;

- получатель субсидии поддерживает в течение предшествующего трехлетнего периода уровень заработной платы сотрудников не ниже минимального размера оплаты труда.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником

финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Кадуйского муниципального округа.

1.6. Требования к получателю субсидии, включающие:

- наличие опыта, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;
- наличие кадрового состава, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;
- наличие материально-технической базы, необходимой для достижения результатов предоставления субсидии;
- перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным настоящим подпунктом.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии.

2.1. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Кадуйского муниципального округа.

2.2. Приём заявлений осуществляется по адресу: Вологодская область, Кадуйский округ, р.п. Кадуй, ул. Мира, д. 33, каб. 6 или на e-mail: unhkkaduy35@mail.ru. Контактный телефон 8(81742)2-18-26, с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.30 до 13.30), кроме выходных дней.

2.3. Для получения субсидии участник отбора представляет в уполномоченный орган предложение (заявку), содержащее следующие документы:

- заявка для участия в отборе, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;
- сведения о субъекте согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;
- справка за подписью руководителя субъекта по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;
- копии учредительных документов;
- справка, подтверждающая отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная налоговым органом не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления (при наличии недоимки по налогам, сборам и взносам претендент вправе предоставить копии платежных поручений с отметкой банка, подтверждающих факт погашения задолженности);
- справка об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц информации о руководителе, главном бухгалтере заявителя, выданная налоговым органом не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;
- справку о соответствии требованиям, установленным п. 1.5, 1.6. настоящего Порядка.

2.4. Проверка осуществляется путём анализа сведений, содержащихся в документах, подтверждения данных сведений с информацией, имеющейся в распоряжении уполномоченного органа, в том числе с использованием общедоступной информации, размещённой на официальных ресурсах органов государственной власти, других организаций, а также (при необходимости) посредством направления запросов в органы государственной власти, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения.

Основания отказа в предоставлении Субсидии:

несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недоверительность представленной заявителем информации;

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктами 1.5, 1.6 настоящего Порядка;

Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидии принимается в форме правового акта УНХК.

Уведомление о принятом решении направляется заявителю почтовой связью заказным письмом с уведомлением о вручении или вручается лично заявителю (его представителю) в течение 2 рабочих дней со дня его принятия.

2.5. На основании принятого решения о предоставлении Субсидии с юридическим лицом заключается Соглашение о предоставлении Субсидии.

2.6. Заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении Субсидии, в течение 2 рабочих дней после получения уведомления о предоставлении Субсидии обращается в УНХК для заключения Соглашения о предоставлении Субсидии.

Соглашение о предоставлении Субсидии составляется УНХК в соответствии с типовой формой, утвержденной распоряжением начальника управления финансов Администрации Кадуйского муниципального округа Вологодской области от 28.06.2024 года № 20 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Кадуйского муниципального округа субсидии, в том числе гранта, в форме субсидии, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг», (далее – типовая форма Соглашения) в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня обращения заявителя за его заключением, и подписывается сторонами Соглашения о предоставлении Субсидии.

Соглашение о предоставлении Субсидии устанавливается значение результата предоставления Субсидии, выраженного в уровне обеспечения теплоснабжения населения, осуществляемого от источника Филиала ПАО «ОГК-2» Череповецкая ГРЭС, который должен составлять 100%

Соглашение о предоставлении Субсидии заключается при условии:

принятия заявителем обязательств по достижению значения результата предоставления Субсидии;

принятия заявителем обязательств по предоставлению отчетности, предусмотренной Соглашением о предоставлении Субсидии в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, и дополнительной отчетности в случаях, когда сроки и форма предоставления такой отчетности предусмотрены Соглашением о предоставлении Субсидии;

согласия заявителя на осуществление УНХК, контрольно- ревизионным отделом Администрации Кадуйского муниципального округа и (или) контрольно- счетной комиссией Кадуйского муниципального округа проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренного Соглашением.

Соглашением о предоставлении Субсидии должно быть предусмотрено условие о согласовании новых условий такого Соглашения или о расторжении такого Соглашения при не достигнутых согласиях по новым условиям, в случае:

уменьшения УНХК ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении о предоставлении Субсидии, снижения коэффициента компенсации произведенных расходов при недостаточности утвержденных лимитов (остатков лимитов) бюджетных обязательств на предоставление Субсидии в полном объеме заявленной потребности.

Один экземпляр Соглашения о предоставлении Субсидии, заключенного между получателем субсидии и УНХК, направляется получателю субсидии почтовой связью заказным письмом с уведомлением о вручении или вручается лично получателю субсидии (его представителю) в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

2.7. Для получения Субсидии заявитель представляет в УНХК в сроки не позднее не позднее 15 декабря года предоставления Субсидии, заявку о предоставлении субсидии, с приложением справки-расчета на предоставление Субсидии согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку;

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями бумаги, которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Документы регистрируются в течение 3 рабочих дней со дня их поступления.

2.8. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных УНХК на очередной финансовый год.

2.9. Выплата Субсидии производится одновременно.

2.10. УНХК в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, осуществляет проверку представленных документов на соответствие требованиям, установленным Соглашением о предоставлении Субсидии.

2.11. Субсидия перечисляется на основании решения УНХК о выплате Субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о выплате Субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Для подтверждения, достижения значения результата предоставления Субсидии, предусмотренного Соглашением о предоставлении Субсидии, получатель Субсидии представляет в УНХК отчет в соответствии и в сроки, установленные Соглашением.

3.2. УНХК вправе устанавливать в Соглашении о предоставлении Субсидии сроки и формы представления получателем Субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля, за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. УНХК, органы муниципального финансового контроля округа в пределах своих полномочий осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.2. Субсидия подлежит возврату в местный бюджет в случае нарушения получателем Субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного по фактам проверок, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка.

4.3. УНХК в течение 30 календарных дней со дня установления фактов, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении требования о возврате в полном объеме полученной Субсидии в местный бюджет в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего требования.

4.4. В случае не поступления средств, в течение 30 календарных дней со дня направления требования, УНХК в срок не более 3 месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.5. Получатель Субсидии несет иную предусмотренную действующим законодательством ответственность за нарушение условий предоставления Субсидии

УНХК несет предусмотренную действующим законодательством ответственность за нарушение условий предоставления Субсидии.

Форма

В _____
(уполномоченный орган)

от _____

**Заявка
на получение субсидии на компенсацию фактически понесенных некомпенсируемых
финансовых убытков при обеспечении теплоснабжения населения**

Прошу принять на рассмотрение документы от _____

(полное и сокращенное наименование организации, фамилия, имя, отчество индивидуального
предпринимателя)

для предоставления субсидий из бюджета Кадуйского муниципального округа на возмещение части затрат юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, производителям товаров, работ, услуг.

Сумма запрашиваемой субсидии _____
рублей.

Цель _____ получения _____ субсидии _____

С условиями отбора ознакомлен(а) и предоставляю согласно Порядку предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Кадуйского муниципального округа, необходимые документы в соответствии с нижеприведенным перечнем.

Перечень представленных документов

п/п	Наименование документа	о листов
	2	3

Руководитель
(индивидуальный предприниматель) _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата подачи заявки: « ____ » _____ 20 ____ г.

Сведения о получателе субсидий

1	Полное наименование получателя субсидии	
2	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя, должность и фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя юридического лица	
3	Учредитель (и) юридического лица (наименование и доля участия каждого из них в уставном капитале -для юридических лиц)	
4	Основной вид деятельности (ОКВЭД)	
5	Регистрационные данные:	
5.1	Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	
5.2.	Дата, место регистрации юридического лица, регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	
6	Юридический адрес	
7.	Фактический адрес	
8.	Банковские реквизиты	
9.	Система налогообложения	
10.	Наличие патентов, лицензий, сертификатов	
11.	Количество созданных (сохраненных) рабочих мест в случае получения муниципальной поддержки	
12.	Дополнительная информация, которую Вы хотели бы сообщить	
13.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) контактного лица	
14.	Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты	

Я подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными, не возражаю против выборочной проверки сведений в целях рассмотрения заявки на получение муниципальной поддержки.

Руководитель
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

СПРАВКА

_____ (наименование субъекта)

по состоянию на " ____ " _____ 20__ года

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год (иной отчетный период) (тыс. рублей)	
Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год (иной отчетный период) (человек)	
Размер среднемесячной заработной платы на одного работника за предшествующий календарный год (тыс. рублей)	
Состав учредителей и их доля в уставном капитале: - _____ % - _____ % - _____ %	
Количество реализованных профилактических мероприятий в сфере противодействия коррупции за предшествующий календарный год (ед.). (Указывается по собственному желанию субъекта в случае, если такие мероприятия были реализованы в течение календарного года, предшествующего подаче документов)	

Задолженности перед работниками по выплате заработной платы нет.

Я подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными, не возражаю против выборочной проверки сведений в целях рассмотрения заявки на получение муниципальной поддержки

Руководитель

(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Приложение 4
к Порядку

Расчёт размера субсидии
из бюджета Кадуйского муниципального округа
юридическим лицам (за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим
лицам – производителям товаров, работ, услуг

(наименование юридического лица)

за _____
(указать период, ежемесячно)

№ п/п	Наименование затрат	Количество (объем), ед. изм.	Цена (тариф) за единицу измерения, руб.	Сумма к возмещению, руб.	Примечание (основание, подтверждающие расчет документы)
	Всего				

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) _____ (подпись)

(Ф.И.О.)
Исполнитель _____
(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

МП.

**Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат,
связанных с ликвидацией аварии на канализационном коллекторе по ул.
Весенняя рп. Кадуй**

(далее – Порядок)

1. Общие положения о предоставлении субсидий

2.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с ликвидацией аварии на канализационном коллекторе по ул. Весенняя рп. Кадуй (далее - Субсидии) и определяет:

категории и критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

цели, условия, порядок предоставления субсидий;

результаты их предоставления;

порядок возврата субсидий в бюджет округа в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении; случаи и порядок возврата получателем остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

положение об осуществлении проверок главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса.

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях организации бесперебойного водоотведения и возмещение затрат, связанных с ликвидацией аварии на канализационном коллекторе по ул. Весенняя рп. Кадуй (далее - Получатель субсидии), с последующим подтверждением ее использования в соответствии с условиями и целями предоставления.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств (далее – уполномоченный орган) по предоставлению субсидий является управление народно-хозяйственным комплексом Администрации Кадуйского муниципального округа (далее УНХК).

1.4. Субсидии предоставляются юридическим лицам, оказывающим услуги по водоснабжению и водоотведению населения, соответствующим следующим требованиям:

- получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц)

участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

- получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

- получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

- участник отбора осуществляет свою деятельность на территории Кадуйского муниципального округа;

- участник отбора поддерживает в течение предшествующего трехлетнего периода уровень заработной платы сотрудников не ниже минимального размера оплаты труда.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Кадуевского муниципального округа.

1.5. Требования к получателю субсидии, включающие:

- наличие опыта, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;
- наличие кадрового состава, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;
- наличие материально-технической базы, необходимой для достижения результатов предоставления субсидии;
- перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным настоящим подпунктом.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии.

3.1. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Кадуевского муниципального округа.

2.2. Прием заявлений осуществляется по адресу: Вологодская область, Кадуевский округ, р.п. Кадуй, ул. Мира, д. 33, каб. 6 или на e-mail: unhkkaduy35@mail.ru. Контактный телефон 8(81742)2-18-26, с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.30 до 13.30), кроме выходных дней.

2.3. Для получения субсидии участник отбора представляет в уполномоченный орган предложение (заявку), содержащее следующие документы:

- заявку для участия в отборе, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;
- сметную документацию на проведение работ по ликвидации аварии, заверенную руководителем
- сведения о субъекте согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;
- справка за подписью руководителя субъекта по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;
- копии учредительных документов;
- справка, подтверждающая отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная налоговым органом не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления (при наличии недоимки по налогам, сборам и взносам претендент вправе предоставить копии платежных поручений с отметкой банка, подтверждающих факт погашения задолженности);
- справка об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц информации о руководителе, главном бухгалтере заявителя, выданная налоговым органом не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;
- справку о соответствии требованиям, установленным п. 1.4, 1.5. настоящего Порядка.

2.4. В течение 5 рабочих дней УНХК рассматривает пакет документов,

представленных заявителем, на предмет соответствия требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, а также на предмет соответствия заявителя критериям. УНХК принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причин отказа.

Проверка осуществляется путём анализа сведений, содержащихся в документах, путём подтверждения данных сведений с информацией, имеющейся в распоряжении уполномоченного органа, в том числе с использованием общедоступной информации, размещённой на официальных ресурсах органов государственной власти, других организаций, а также (при необходимости) посредством направления запросов в органы государственной власти, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения.

Основания отказа в предоставлении Субсидии:

недоверенность представленной заявителем информации;

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 1.4 настоящего пункта Порядка;

Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидии принимается в форме правового акта УНХК.

Уведомление о принятом решении направляется заявителю почтовой связью заказным письмом с уведомлением о вручении или вручается лично заявителю (его представителю) в течение 2 рабочих дней со дня его принятия.

2.5. На основании принятого решения о предоставлении Субсидии с юридическим лицом заключается Соглашение о предоставлении Субсидии, предусматривающей возмещение затрат, связанных с ликвидацией аварии на канализационном коллекторе по ул. Весенняя, рп. Кадуй.

В случае, если принимается решение отказать получателю в выплате Субсидии, заявление с прилагаемыми документами возврату не подлежат.

2.6. Соглашение о предоставлении Субсидии составляется УНХК в соответствии с типовой формой, утверждённой распоряжением начальника управления финансов Администрации Кадуйского муниципального округа Вологодской области от 28.06.2024 года № 20 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Кадуйского муниципального округа субсидии, в том числе гранта, в форме субсидии, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг», (далее – типовая форма Договора) в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня обращения заявителя за его заключением, и подписывается сторонами Соглашения о предоставлении Субсидии.

Соглашение о предоставлении Субсидии заключается при условии:

принятия заявителем обязательств по предоставлению отчетности, предусмотренной Соглашением о предоставлении Субсидии в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, и дополнительной отчетности в случаях, когда сроки и форма предоставления такой отчетности предусмотрены Соглашением о предоставлении Субсидии;

согласия заявителя на осуществление УНХК, контрольно-ревизионным отделом Администрации Кадуйского муниципального округа и (или) контрольно-счетной комиссией Кадуйского муниципального округа проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренного Соглашением.

Соглашением о предоставлении Субсидии должно быть предусмотрено условие о согласовании новых условий такого Соглашения или о расторжении такого Соглашения при не достигнутых согласиях по новым условиям, в случае:

уменьшения УНХК ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении о предоставлении Субсидии, снижения коэффициента компенсации произведенных расходов при недостаточности утвержденных лимитов (остатков лимитов) бюджетных обязательств на предоставление Субсидии в полном объеме заявленной потребности.

Один экземпляр Соглашения о предоставлении Субсидии, заключенного между

получателем субсидии и УНХК, направляется получателю субсидии почтовой связью заказным письмом с уведомлением о вручении или вручается лично получателю субсидии (его представителю) в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

2.7. Срок перечисления субсидии: в срок не позднее 27 декабря текущего года.

2.8. Размер компенсации составляет 100 % понесенных затрат, но не более утвержденных УНХК лимитов.

2.9. Выплата Субсидии производится единовременно.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель Субсидии представляет в УНХК в срок не позднее 30 дней со дня получения Субсидии следующие документы:

- 1) договоры на поставку товаров, работ услуг;
- 2) платежные поручения, подтверждающие оплату;
- 3) товарные накладные;
- 4) отчет о достижении значений показателей результативности, по форме установленной типовой формой Соглашения;

5) отчет об осуществлении расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме установленной типовой формой Соглашения;

6) иные документы, подтверждающие целевое расходование средств Субсидии.

Документы регистрируются в течение 3 рабочих дней со дня их поступления.

3.2. УНХК вправе устанавливать в Соглашении о предоставлении Субсидии сроки и формы представления получателем Субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля, за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. УНХК, органы муниципального финансового контроля округа в пределах своих полномочий осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.2. Субсидия подлежит возврату в местный бюджет в случае нарушения получателем Субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного по фактам проверок, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка.

4.3. УНХК в течение 30 календарных дней со дня установления фактов, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении требования о возврате в полном объеме полученной Субсидии в местный бюджет в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего требования.

4.4. В случае не поступления средств, в течение 30 календарных дней со дня направления требования, УНХК в срок не более 3 месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.5. Получатель Субсидии несет иную предусмотренную действующим законодательством ответственность за нарушение условий предоставления Субсидии

УНХК несет предусмотренную действующим законодательством ответственность за нарушение условий предоставления Субсидии.

В _____
(уполномоченный орган)

от

**Заявка
на получение субсидии на возмещение затрат,
связанных с ликвидацией аварии на канализационном коллекторе
по ул. Весенняя рп. Кадуй**

Прошу принять на рассмотрение документы от

_____ (полное и
сокращенное наименование организации, фамилия, имя, отчество индивидуального
предпринимателя)

для предоставления субсидий из бюджета Кадуйского муниципального округа на
возмещение затрат юридическим лицам (за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам,
производителям товаров, работ, услуг.

Сумма запрашиваемой субсидии _____
рублей.

Цель получения субсидии

С условиями отбора ознакомлен(а) и предоставляю согласно Порядку
предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим
лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Кадуйского муниципального
округа, необходимые документы в соответствии с нижеприведенным перечнем.

Перечень представленных документов

п/п	Наименование документа	о листов
	2	3

Руководитель

(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата подачи заявки: « ____ » _____ 20__ г.

Сведения о получателе субсидий

1	Полное наименование получателя субсидии	
2	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя, должность и фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя юридического лица	
3	Учредитель (и) юридического лица (наименование и доля участия каждого из них в уставном капитале -для юридических лиц)	
4	Основной вид деятельности (ОКВЭД)	
5	Регистрационные данные:	
5.1	Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	
5.2.	Дата, место регистрации юридического лица, регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	
6	Юридический адрес	
7.	Фактический адрес	
8.	Банковские реквизиты	
9.	Система налогообложения	
10.	Наличие патентов, лицензий, сертификатов	
11.	Количество созданных (сохраненных) рабочих мест в случае получения муниципальной поддержки	
12.	Дополнительная информация, которую Вы хотели бы сообщить	
13.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) контактного лица	
14.	Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты	

Я подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными, не возражаю против выборочной проверки сведений в целях рассмотрения заявки на получение муниципальной поддержки.

Руководитель

(подпись) М.п.

(Ф.И.О.)

« _____ »

20 _____ г.

СПРАВКА

_____ (наименование субъекта)

по состоянию на " ____ " _____ 20__ года

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год (иной отчетный период) (тыс. рублей)	
Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год (иной отчетный период) (человек)	
Размер среднемесячной заработной платы на одного работника за предшествующий календарный год (тыс. рублей)	
Состав учредителей и их доля в уставном капитале: - _____ % - _____ % - _____ %	
Количество реализованных профилактических мероприятий в сфере противодействия коррупции за предшествующий календарный год (ед.). (Указывается по собственному желанию субъекта в случае, если такие мероприятия были реализованы в течение календарного года, предшествующего подаче документов)	

Задолженности перед работниками по выплате заработной платы нет.

Я подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными, не возражаю против выборочной проверки сведений в целях рассмотрения заявки на получение муниципальной поддержки

Руководитель

(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

**Порядок
расходования бюджетных средств для предоставления субсидий из бюджета Кадуйского
муниципального округа получателю субсидии при заключении мирового соглашения**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм расходования бюджетных средств для предоставления субсидий из бюджета Кадуйского муниципального округа получателю субсидии при заключении мирового соглашения в случае определения размера Субсидии в ходе судебных разбирательств.

2. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета округа в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке управлению народно-хозяйственным комплексом Администрации Кадуйского муниципального округа и направляется для компенсации фактически понесенных некомпенсируемых убытков при обеспечении теплоснабжения населения рп. Кадуй.

3. Целью предоставления субсидий, согласно настоящему Порядку, является:

- а) возмещения недополученных доходов;
- б) возмещение части фактически произведенных затрат, понесенных получателем субсидии или предстоящих затрат получателем субсидии,

4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является управление народно-хозяйственным комплексом Администрации Кадуйского муниципального округа Вологодской области (далее - УНХК).

5. Получателем субсидии является филиал ПАО «ОГК-2» Череповецкая ГРЭС.

6. Субсидия выплачивается единовременно на основании заключенного соглашения о предоставлении субсидии и наличия решения Арбитражного суда Вологодской области об утверждении мирового соглашения.

7. После получения решения Арбитражного суда УНХК направляет заявку в управление финансов Администрации Кадуйского муниципального округа для перечисления доли средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Кадуйского муниципального округа (далее бюджет округа).

8. После перечисления доли бюджета округа, в Департамент топливно-энергетического комплекса и тарифного регулирования Вологодской области направляется заявка с приложением заверенных копий следующих документов:

- платежное поручение, подтверждающее перечисление доли средств бюджета округа;
- соглашения о перечислении субсидии, заключенного между УНХК и филиалом ПАО «ОГК-2» Череповецкая ГРЭС.

9. После поступления денежных средств из областного бюджета в бюджет округа, УНХК перечисляет эти средства на счет ПАО «ОГК-2» Череповецкая ГРЭС

Паспорт подпрограммы 2

**«Газификация Кадуйского муниципального округа» муниципальной программы
«Развитие топливно-энергетического комплекса и коммунальной инфраструктуры
на территории Кадуйского муниципального округа на 2023 – 2027 годы»
(далее - подпрограмма 2)**

Ответственный исполнитель подпрограммы 2	Администрация Кадуйского муниципального округа Вологодской области в лице Управления народно-хозяйственным комплексом Администрации Кадуйского муниципального округа Вологодской области (далее УНХК)
Соисполнители подпрограммы 2	Администрация Кадуйского муниципального округа Вологодской области
Цель и задача подпрограммы 2	Обеспечение потребности Кадуйского муниципального округа в природном газе. Увеличение протяженности газовых сетей на территории Кадуйского муниципального округа.
Сроки и этапы реализации подпрограммы 2	- 2023 - 2027 годы Этапы не предусматриваются.
Целевые показатели подпрограммы 2	- увеличение протяженности построенных распределительных газовых сетей (км); - увеличение количества домовладений (квартир), получающих доступ к природному газу (ед.);
Объемы финансового обеспечения подпрограммы 2	<p>Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы, необходимый для реализации программных мероприятий в 2023-2027 годах, составляет 48 500,8 тыс. рублей, в том числе по годам, в тыс.руб.:</p> <p>2023 год – 32 380,8 тыс. рублей; 2024 год – 200,0 тыс. рублей; 2025 год – 3 440,0 тыс. рублей; 2026 год – 12 180,0 тыс. рублей; 2027 год – 300,0 тыс. рублей.</p> <p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 2 за счет средств бюджета округа 2 636,2 тыс. рублей, в т.ч. по годам:</p> <p>2023 год – 1 536,2 тыс. рублей; 2024 год – 200,0 тыс. рублей; 2025 год - 300,0 тыс. рублей; 2026 год – 300,0 тыс. рублей; 2027 год – 300,0 тыс. рублей.</p> <p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 2 за счет средств областного бюджета 45 864,6 тыс. рублей, в т.ч. по годам:</p> <p>2023 год – 30844,6 тыс. рублей;</p>

	<p>2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 3 140,0 тыс. рублей; 2026 год – 11 880,0 тыс. рублей 2027 год – 0,0 рублей.</p> <p>Объем финансирования, предусмотренный в бюджете района, может отличаться от указанной суммы и подлежит уточнению, исходя из возможностей доходной базы бюджета района.</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 2	<p>За период с 2023 по 2027 годы планируется достижение следующих результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - увеличение протяженности распределительных газовых сетей округа к 2027 году на 11,7 км; - увеличение количества домовладений (квартир), получающих доступ к природному газу к 2027 году на 320 ед.

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы 2 муниципальной программы

Сферой реализации подпрограммы 2 является развитие существующей системы газоснабжения на территории Кадуйского муниципального округа, строительство распределительных газовых сетей на территории округа, обеспечение доступа к системе газоснабжения природным газом новых потребителей.

Современное состояние газификации Кадуйского муниципального округа природным газом определено следующими показателями:

уровень газификации природным газом составляет 41,16 %, в поселках городского типа – 67,93 %, в сельской местности – 9,82 %.

Число газифицированных населенных пунктов природным газом - 13 ед., в том числе:

- в поселках городского типа - 2 ед.;
- в сельской местности - 11 ед.

В настоящее время газифицировано:

8 промышленных предприятий, в т.ч. объект теплоэлектроэнергетики Череповецкая ГРЭС, сельскохозяйственный объект СПК колхоз «Андога».

5 котельных, в том числе:

- в поселках городского типа - 2 ед.;
- в сельской местности - 3 ед.

Низкий уровень обеспечения природным газом потребителей округа, отсутствие источника газоснабжения для потребителей населенных пунктов округа не газифицированных природным газом являются основными проблемами в сфере газоснабжения.

Перспективными направлениями подпрограммы 2 являются дальнейшее развитие газификации и создание комфортных условий для жизни и деятельности населения.

В целях повышения уровня газификации потребителей округа природным газом разработаны мероприятия по строительству распределительных газовых сетей, реализация которых осуществляется в рамках подпрограммы 2.

Проблемой является то, что в современных условиях муниципальный округ не в состоянии эффективно участвовать в социально-экономических реформах, в удовлетворении основных жизненных потребностей проживающего на их территории населения.

Строительство объектов газификации муниципального значения невозможно без финансовой помощи областного бюджета из-за недостаточной доходной базы местного бюджета.

Повысить уровень обеспечения природным газом потребителей в населенных пунктах округа, имеющих природный газ, обеспечить подачу природного газа потребителям не газифицированных населенных пунктов округа позволит выделение в необходимом объеме средств областного бюджета и привлечение для строительства приоритетных и социально значимых объектов газификации на территории округа средств из внебюджетных источников.

Выполнение мероприятий по развитию газификации округа целесообразно организовать в рамках подпрограммы 2, так как только программный метод может обеспечить комплексный подход к строительству межпоселковых и распределительных газовых сетей в населенных пунктах округа, синхронизировать сроки их строительства. Подпрограмма 2 позволит использовать наиболее эффективные и уже апробированные механизмы, скоординировать деятельность различных органов власти и организаций.

Приоритеты государственной политики в сфере газоснабжения определены Энергетической стратегией Российской Федерации на период до 2035 года, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 09 июня 2020 года № 1523-р; Стратегией социально-экономического развития Вологодской области на период до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Вологодской области от 17 октября 2016 года N 920; государственной программой «Развитие топливно-энергетического комплекса и коммунальной инфраструктуры на территории Вологодской области на 2021 - 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Вологодской области от 27 мая 2019 года № 484; Стратегией социально-экономического развития Кадуйского муниципального района на период до 2030 года, утвержденной Решением Муниципального Собрания Кадуйского муниципального района от 26 декабря 2018 года № 149.

К ним относятся:

государственная поддержка развития газоснабжения в целях улучшения социально-экономических условий жизни населения, обеспечения технического прогресса и создания условий для развития экономики;

повышение уровня газификации потребителей на основе формирования и реализации программы газификации;

создание условий для использования газа потребителями.

Настоящая подпрограмма 2 соответствует приоритетам, установленным вышеуказанными нормативными правовыми актами, и позволит обеспечить поддержку развития газификации в муниципальных образованиях округа для улучшения социально-экономических условий жизни населения, повышения уровня и качества жизни населения округа посредством подведения природного газа потребителям, создания условий для дальнейшего развития экономики округа.

Раздел 2. Цели, задачи и целевые индикаторы и показатели, основные ожидаемые конечные результаты муниципальной подпрограммы 2 муниципальной программы

Целью подпрограммы 2 муниципальной программы «Развитие топливно-энергетического комплекса и коммунальной инфраструктуры на территории Кадуйского муниципального округа на 2023 – 2027 годы» является обеспечение потребности Кадуйского округа в природном газе.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующую задачу: увеличение протяженности газовых сетей на территории Кадуйского муниципального округа.

Сведения о целевых показателях подпрограмме 2 представлены в Приложении 1 к подпрограмме 2 муниципальной программы «Развитие топливно-энергетического комплекса и коммунальной инфраструктуры на территории Кадуйского муниципального округа на 2023 – 2027 годы».

Методика расчета значений целевых показателей подпрограммы 2 муниципальной программы приведена в приложении 2 к подпрограмме 2 муниципальной программы.

Для достижения целей и решения задач подпрограммы 2 необходимо реализовать

основное мероприятие 1: «Развитие газификации на территории Кадуйского муниципального округа».

Реализация подпрограммы 2 муниципальной программы позволит достичь следующих результатов: За период с 2023 по 2027 годы планируется достижение следующих результатов:

- увеличение протяженности распределительных газовых сетей округа к 2027 году на 11,7 км;

- увеличение количества домовладений (квартир), получающих доступ к природному газу к 2027 году на 320 ед.

Сроки и этапы реализации подпрограммы 2 муниципальной программы

Сроки реализации подпрограммы 2 муниципальной программы	Наименование этапа реализации подпрограммы 2 муниципальной программы	Срок реализации этапа подпрограммы 2 муниципальной программы	Непосредственные результаты реализации этапа подпрограммы 2 муниципальной программы
2023-2027 годы			Этапы не предусмотрены

Раздел 3. Характеристика основных мероприятий и ведомственных целевых программ подпрограммы 2 муниципальной программы

Для достижения цели и решения задач подпрограммы 2 предусматривается «Основное мероприятие «Развитие газификации на территории Кадуйского муниципального округа».

Цель мероприятия: Обеспечение потребности Кадуйского муниципального округа в природном газе.

В рамках осуществления данного мероприятия предусматривается: Строительство и реконструкция объектов газоснабжения.

Содействие в расширении использования природного газа на территории Кадуйского муниципального округа.

Раздел 4. Финансовое обеспечение реализации основных мероприятий и ведомственных целевых программ подпрограммы 2 муниципальной программы

Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы, необходимый для реализации программных мероприятий в 2023-2027 годах, составляет 48 500,8 тыс. рублей, в том числе по годам, в тыс.руб.:

2023 год – 32 380,8 тыс. рублей;

2024 год – 200,0 тыс. рублей;

2025 год – 3 440,0 тыс. рублей;

2026 год – 12 180,0 тыс. рублей;

2027 год – 300,0 тыс. рублей.

Сведения об объеме средств бюджета Кадуйского муниципального округа на реализацию подпрограммы 2 представлены в Приложении 3 к подпрограмме 2.

Раздел 5. Прогнозная (справочная) оценка объемов привлечения средств областного бюджета, организаций для реализации подпрограммы 2 муниципальной программы

Сведения о прогнозной (справочной) оценке объемов привлечения средств областного бюджета, организаций, в том числе организаций с государственным и муниципальным участием, общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, предоставлены в Приложении 4 к подпрограмме 2.

Уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного

обязательства муниципального образования области (далее - уровень софинансирования) по строительству и реконструкции приоритетных и социально значимых объектов капитального строительства муниципальной собственности составляет 96 процентов от объема финансирования объекта, определенного в соответствующем финансовом году.

муниципальной программы
Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 2 муниципальной программы

N п/п	Цель, задача, направленная на достижение цели	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значение целевого показателя						
				плановое						
				2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Цель: обеспечение потребности Кадуйского муниципального округа в природном газе										
1	Задача «Увеличение протяженности газовых сетей на территории Кадуйского округа»	Увеличение протяженности построенных распределительных газовых сетей	км	0,0	0,0	9,5	0,0	0,0	2,2	0,0
2		Увеличение количества домовладений (квартир), получающих доступ к природному газу	ед.	0,0	0,0	255	0,0	0,0	65	0,0

Приложение 2
к подпрограмме 2
муниципальной программы

**Сведения
о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя подпрограммы 2 муниципальной программы**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Определение целевого показателя	Временные характеристики целевого показателя	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю	Базовые показатели, используемые в формуле	Метод сбора информации, индекс формы отчетности	Ответственный за сбор данных по целевому показателю
1	Протяженность построенных распределительных газовых сетей	км	Показатель отражает протяженность построенных распределительных газовых сетей в отчетном году	Годовая	$P = P_{1об.} + P_{2об.} + \dots + P_{iоб.}$	<p>P - общая протяженность распределительных газовых сетей, км;</p> <p>$P_{1об.}$ - протяженность распределительных газовых сетей по 1-му объекту, км</p> <p>$P_{2об.}$ - протяженность распределительных газовых сетей по 2-му объекту, км</p> <p>$P_{iоб.}$ - протяженность распределительных газовых сетей по i-му объекту, км</p>	4 (отчетные данные УНХК)	УНХК
2	Количество домовладений (квартир), получивших доступ к системе газоснабжения	ед.	Показатель отражает количество домовладений (квартир), получивших доступ к природному газу	Годовая	$K = K_1 + K_2 + \dots + K_i$	<p>K - общее количество домовладений (квартир) получающих доступ к природному газу, ед.</p> <p>K_1 - количество домовладений (квартир) получающих доступ к природному газу по итогам реализации мероприятий по газификации 1-го объекта, ед.</p> <p>K_2 - количество домовладений (квартир)</p>	4(отчетные данные УНХК)	УНХК

						<p>получающих доступ к природному газу по итогам реализации мероприятий по газификации по 2-го объекта, ед.</p> <p>K_i - количество домовладений (квартир) получающих доступ к природному газу по итогам реализации мероприятий по газификации по i-го объекта, ед.</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение 3
к подпрограмме 2
муниципальной программы

**Финансовое обеспечение реализации подпрограммы 2 за счет средств бюджета
Кадуйского муниципального округа**

Статус	Наименование основного мероприятия	Ответствен ный исполните ль, участник	Целевой показатель	Источник финансового обеспечения	Расходы по годам (тыс.руб.)				
					2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
Подпрограмма 2	Развитие газификации на территории Кадуйского муниципального округа	УНХК		Всего, в том числе	32 380,8	200,0	3 440,0	12 180,0	300,0
				Собственные доходы бюджета Кадуйского муниципального округа	1 536,2	200,0	300,0	300,0	300,0
				Субвенции и субсидии из областного бюджета за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				Субвенции и субсидии из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета	30 844,6	0,0	3 140,0	11 880,0	0,0
				Безвозмездные поступления физических и юридических лиц	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Содействие в расширении использования природного газа на территории Кадуйского	УНХК	Увеличение количества домовладени й (квартир), получающих доступ к	Всего, в том числе	181,9	200,0	300,0	300,0	300,0
				Собственные доходы бюджета Кадуйского муниципального округа	181,9	200,0	300,0	300,0	300,0
				Субвенции и субсидии из областного бюджета за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	муниципального округа		природному газу	Субвенции и субсидии из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				Безвозмездные поступления физических и юридических лиц	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Проектирование, строительство и реконструкция объектов газоснабжения	УНХК	Увеличение протяженности построенных распределительных газовых сетей	Всего, в том числе	32 198,8	0,0	3140,0	11880,0	0,0
				Собственные доходы бюджета Кадуйского муниципального округа	1 354,2	0,0	0,0	0,0	0,0
				Субвенции и субсидии из областного бюджета за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				Субвенции и субсидии из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета	30844,6	0,0	3140,0	11880,0	0,0
				Безвозмездные поступления физических и юридических лиц	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

**ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА
привлечения средств из федерального и областного бюджетов, средств организаций на реализацию целей
подпрограммы 2 муниципальной программы**

Источник финансового обеспечения	Оценка расходов (тыс. руб.)				
	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
всего	30 844,6	0,0	3140,0	11880,0	0,0
федеральный бюджет <*>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областного бюджета <*>	30 844,6	0,0	3140,0	11880,0	0,0
организации	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

<*> Объемы привлечения средств областного бюджета за счет средств федерального бюджета и собственных средств областного бюджета включают в себя объемы финансового обеспечения реализации муниципальной программы (подпрограммы) за счет указанных средств, отраженные в приложении 3 к подпрограмме

Паспорт подпрограммы 3
«Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие топливно-энергетического комплекса и коммунальной инфраструктуры на территории Кадуйского муниципального округа на 2023 – 2027 годы» (далее - подпрограмма 3)

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление народно-хозяйственным комплексом Администрации Кадуйского муниципального округа (далее УНХК)
Цели и задачи подпрограммы	Обеспечение эффективной деятельности УНХК 1. Обеспечение деятельности УНХК, как ответственного исполнителя муниципальной программы. 2. Выполнение полномочий ответственного исполнителя в рамках реализации муниципальной программы.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2023 – 2027 годы
Целевые показатели подпрограммы	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм, (%)
Объем финансового обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет средств бюджета составляет всего 70 259,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2023 год – 11 241,7 тыс. рублей; 2024 год – 14 781,2 тыс. рублей; 2025 год – 14 745,6 тыс. рублей; 2026 год – 14 745,6 тыс. рублей; 2027 год – 14 745,6 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	за период с 2023 по 2027 год планируется достижение следующих результатов: - сохранение уровня ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм на уровне не менее 90 % на период 2023-2027 годов;

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы 3

Сферой реализации подпрограммы 3 является осуществление УНХК полномочий в области управления народно-хозяйственным комплексом округа.

Данная подпрограмма направлена на достижение целей и задач муниципальной программы и на формирование и развитие обеспечивающих ее реализацию механизмов.

Реализация целей и задач муниципальной программы непосредственно определяет приоритетные направления работы УНХК.

Основные мероприятия направлены на организацию работы развитию топливно-энергетического комплекса и энергоэффективности округа.

При этом УНХК в рамках реализации муниципальной программы и в рамках своих полномочий будет обеспечивать разработку проектов решений Муниципального Собрания округа и иных нормативных правовых актов, а также создавать нормативные и методологические основы для реализации муниципальной программы.

УНХК в рамках настоящей подпрограммы:

- осуществляет руководство и текущее управление реализацией муниципальной программы;

- реализует мероприятия муниципальной программы в пределах своих полномочий;
- разрабатывает в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, необходимые для реализации муниципальной программы и создает нормативные и методологические основы для реализации муниципальной программы;
- проводит анализ и формирует предложения по рациональному использованию финансовых ресурсов муниципальной программы;
- уточняет механизм реализации муниципальной программы и размера затрат на реализацию ее мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

2. Цели, задачи, целевые индикаторы и показатели, основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации подпрограммы 3.

Приоритеты реализации подпрограммы соответствуют приоритетам, описанным для программы в целом.

Цель подпрограммы - обеспечение эффективной деятельности УНХК в сфере развития топливно-энергетического комплекса Кадуйского муниципального округа.

Достижение цели подпрограммы требует решения ее задач путем реализации соответствующих основных мероприятий подпрограммы.

Задачей подпрограммы является обеспечение исполнения УНХК возложенных полномочий.

Для оценки эффективности и результативности решения задач, определенных подпрограммой, предлагается система целевых индикаторов.

Степень достижения результатов производится на основании сопоставления фактически достигнутых значений показателей с их плановыми значениями.

Источниками получения информации являются данные годовых и квартальных отчетов.

Информация о степени достижения данного показателя анализируется на основании годовых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 3 представлены в приложении 1 к подпрограмме.

Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя (индикатора) подпрограммы 3 приведены в приложении 2 к подпрограмме.

Основным ожидаемым конечным результатом является полное и своевременное исполнение всех мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, подпрограммами, достижение запланированных значений целевых показателей муниципальной программы и, таким образом, достижение целей муниципальной программы и подпрограмм.

Подпрограмма носит постоянный характер. В силу постоянного характера решаемых в рамках подпрограммы задач, выделение отдельных этапов ее реализации не предусматривается.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 3.

В рамках подпрограммы планируется реализовать следующее основное мероприятие:

Обеспечение деятельности УНХК, как ответственного исполнителя муниципальной программы.

Целью данного мероприятия является создание условий для эффективной реализации муниципальной программы.

В рамках осуществления данного мероприятия предусматривается:

- ежегодное направление средств на обеспечение деятельности УНХК в пределах ассигнований, предусмотренных решением Муниципального Собрания о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период;
- осуществление контроля за достижением планируемых непосредственных результатов использования бюджетных средств;
- организация взаимодействия УНХК, как ответственного исполнителя муниципальной

программы со структурными подразделениями Администрации округа, органами исполнительной власти Вологодской области в целях обеспечения и выполнения показателей и индикаторов, определенных в муниципальной программе;

- актуализация нормативной правовой базы, связанной с реализацией муниципальной программы;

- управление и контроль за реализацией муниципальной программы.

4. Финансовое обеспечение реализации основных мероприятий подпрограммы 3 за счет средств бюджета Кадуйского муниципального округа

Направление средств на реализацию подпрограммы осуществляется в рамках текущего финансирования деятельности УНХК.

Объем финансового обеспечения реализации подпрограммы за счет средств бюджета округа за весь период ее реализации составляет 70 031,7 тыс. рублей, в том числе по годам:

2023 год - 11 241,7 тыс. рублей;

2024 год - 14 690,0 тыс. рублей;

2025 год - 14 700,0 тыс. рублей;

2026 год - 14 700,0 тыс. рублей;

2027 год - 14 700,0 тыс. рублей.

Объем финансового обеспечения реализации подпрограммы за счет средств областного бюджета за весь период ее реализации составляет 228,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2023 год - 0,0 тыс. рублей;

2024 год - 91,2 тыс. рублей;

2025 год - 45,6 тыс. рублей;

2026 год - 45,6 тыс. рублей;

2027 год - 45,6 тыс. рублей.

СВЕДЕНИЯ
о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 3

N п/ п	Задача, направленная на достижение цели	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение показателя						
				2021 год (факт)	2022 год (оценка)	прогноз				
						2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Выполнение полномочий ответственного исполнителя в рамках реализации муниципальной программы	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) программы и подпрограмм	%	80	70	90	90	90	90	90

**Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей (индикаторов)
подпрограммы 3**

N	Наименование целевого показателя (индикатора)	Ед. измерения	Определение целевого показателя (индикатора)	Временные характеристики целевого показателя (индикатора)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю (индикатору)	Показатели, используемые в формуле	Метод сбора информации, индекс формы отчетности	Ответственный за сбор данных по целевому показателю (индикатору)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм	%	доля основных мероприятий муниципальной программы, запланированных к выполнению на отчетный год, по которым достигнут ожидаемый непосредственный результат, выполненных в полном объеме установленные сроки, в общем количестве запланированных к выполнению на отчетный год основных мероприятий муниципальной программы	годовая, показатель на конец отчетного периода	$\text{КПвып} = \frac{\text{ОМвып}}{\text{ОМплан}} \times 100\%$	КПвып - степень реализации муниципальной программы ОМвып - количество основных мероприятий муниципальной программы, запланированных к выполнению на отчетный год, по которым достигнут ожидаемый непосредственный результат, выполненных в полном объеме и завершенных в установленные сроки в соответствии с муниципальной программой ОМплан - количество основных мероприятий муниципальной программы, запланированных к выполнению на отчетный год	3 - ведомственная отчетность	УНХК

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
подпрограммы муниципальной программы за счет средств бюджета Кадуйского муниципального округа

Статус	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель подпрограммы, исполнитель	Целевой показатель	Источник финансового обеспечения	Расходы (тыс. руб.)					
					2023	2024	2025	2026	2027	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма 3	Обеспечение реализации муниципальной программы на 2023 – 2027 годы	УНХК	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) программы и подпрограмм	всего, в том числе	11 241,7	14 781,2	14 745,6	14 745,6	14 745,6	70 259,7
				собственные доходы бюджета округа	11 241,7	14 690,0	14 700,0	14 700,0	14 700,0	70 031,7
				субвенции и субсидии областного и федерального бюджетов	0,0	91,2	45,6	45,6	45,6	228,0
				безвозмездные поступления государственных фондов, физических и юридических лиц	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Обеспечение деятельности и УНХК, как ответственного исполнителя муниципальной программы	УНХК	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) программы и подпрограмм	всего, в том числе	11 241,7	14 781,2	14 745,6	14 745,6	14 745,6	70 259,7
				собственные доходы бюджета округа	11 241,7	14 690,0	14 700,0	14 700,0	14 700,0	70 031,7
				субвенции и субсидии областного и федерального бюджетов	0,0	91,2	45,6	45,6	45,6	228,0
				безвозмездные поступления государственных фондов, физических и юридических лиц	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

**ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА
привлечения средств из федерального и областного бюджетов, средств организаций на реализацию целей
подпрограммы 3 муниципальной программы**

Источник финансового обеспечения	Оценка расходов (тыс. руб.)				
	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
всего	0,0	91,2	45,6	45,6	45,6
федеральный бюджет <*>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет <*>	0,0	91,2	45,6	45,6	45,6
организации	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

<*> Объемы привлечения средств областного бюджета за счет средств федерального бюджета и собственных средств областного бюджета включают в себя объемы финансового обеспечения реализации муниципальной программы (подпрограммы) за счет указанных средств, отраженные в приложении 3 к подпрограмме.»