



АДМИНИСТРАЦИЯ
КАДУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.01.2023

№ 49

р.п. Кадуй

**Об определении уполномоченного органа и создании рабочей группы
по внедрению стандарта развития конкуренции
в Кадуйском муниципальном округе**

В целях создания условий для развития конкуренции в Кадуйском муниципальном округе в соответствии с Национальным планом («дорожной картой») развития конкуренции в Российской Федерации на 2021-2025 годы, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2021 года № 2424-р, Стандартом развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2019 года № 768-р (далее – стандарт развития конкуренции), постановляю:

1. Определить управление по распоряжению муниципальным имуществом Администрации Кадуйского муниципального округа уполномоченным органом по содействию развитию конкуренции в Кадуйском муниципальном округе.

2. Создать рабочую группу по внедрению стандарта развития конкуренции в Кадуйском муниципальном округе и утвердить ее состав (приложение 1).

3. Утвердить:

3.1. Положение о рабочей группе по внедрению стандарта развития конкуренции в Кадуйском муниципальном округе (приложение 2).

3.2. Порядок взаимодействия уполномоченного органа по содействию развитию конкуренции в Кадуйском муниципальном округе и ответственными исполнителями за реализацию плана мероприятий «дорожной карты» по содействию развитию конкуренции в Кадуйском муниципальном округе (приложение 3).

4. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации Кадуйского муниципального района Вологодской области:

от 8 июня 2020 года № 202 «Об определении уполномоченного органа и создании рабочей группы по внедрению стандарта развития конкуренции в Кадуйском муниципальном районе»;

от 26 октября 2021 года № 375 «О внесении изменения в постановление Администрации Кадуйского муниципального района Вологодской области от 8 июня 2020 года № 202 «Об определении уполномоченного органа и создании рабочей группы по внедрению стандарта развития конкуренции в Кадуйском муниципальном районе».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава Кадуйского
муниципального округа
Вологодской области

С.А. Грачева

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Кадуйского
муниципального округа
Вологодской области
от 23.01.2023 № 49
(приложение 1)

**Состав
рабочей группы по внедрению стандарта развития конкуренции
в Кадуйском муниципальном округе**

Цветкова Любовь Валентиновна – заместитель Главы Кадуйского муниципального округа, начальник управления по распоряжению муниципальным имуществом Администрации Кадуйского муниципального округа, председатель рабочей группы.

Олунин Александр Александрович – начальник отдела экономики и муниципального заказа управления по распоряжению муниципальным имуществом Администрации Кадуйского муниципального округа, секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:

Ермолаева Елена Николаевна – старший референт отдела сельского хозяйства, экологии и торговли управления народно-хозяйственным комплексом Администрации Кадуйского муниципального округа;

Овсянникова Ольга Николаевна, референт отдела экономики и муниципального заказа управления по распоряжению муниципальным имуществом Администрации Кадуйского муниципального округа;

Родичев Алексей Владимирович – заместитель Главы Кадуйского муниципального округа, начальник управления народно-хозяйственным комплексом Администрации Кадуйского муниципального округа;

Стаканова Галина Ивановна – главный советник отдела строительства и архитектуры управления народно-хозяйственным комплексом Администрации Кадуйского муниципального округа.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации Кадуйского
муниципального округа
Вологодской области
от 23.01.2023 № 49
(приложение 2)

Положение о рабочей группе по внедрению стандарта развития конкуренции в Кадуйском муниципальном округе

1. Общие положения

1.1 Рабочая группа по внедрению стандарта развития конкуренции в Кадуйском муниципальном округе (далее - рабочая группа) является совещательным органом, образованным в целях обеспечения взаимодействия Администрации Кадуйского муниципального округа и хозяйствующих субъектов Кадуйского муниципального округа (далее – округ) по вопросам внедрения на территории округа стандарта развития конкуренции.

1.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы, формируемым на основе предложений членов рабочей группы, а также с учетом необходимости оперативного решения возникающих вопросов.

1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется действующим федеральным и региональным законодательством, нормативными правовыми актами округа, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи рабочей группы

Основными задачами рабочей группы являются:

- 1) подготовка предложений по формированию перечня приоритетных рынков для содействия развитию конкуренции на территории округа с обоснованием их выбора;
- 2) подготовка предложений о порядке и механизме проведения мониторинга состояния и развития конкурентной среды на приоритетных рынках товаров и услуг округа (далее - мониторинг);
- 3) подготовка на основе результатов мониторинга предложений по формированию плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории округа;
- 4) подготовка предложений по созданию и реализации механизмов общественного контроля за деятельностью субъектов естественных монополий на территории округа;
- 5) подготовка предложений по иным вопросам, предусмотренным Стандартом.

3. Права рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной власти Вологодской области, органов местного самоуправления округа, отраслевых (функциональных), территориальных органов Администрации округа и организаций необходимую информацию, документы и материалы для решения задач в соответствии с целями и задачами рабочей группы;

2) приглашать на заседания рабочей группы представителей органов исполнительной власти Вологодской области, органов местного самоуправления округа, отраслевых (функциональных), территориальных органов Администрации округа, а также экспертов и специалистов.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Председатель рабочей группы утверждает планы текущей работы рабочей группы, председательствует на заседаниях рабочей группы, организует ее работу. Председатель назначает члена рабочей группы, который осуществляет полномочия председателя в его отсутствие.

4.2. Секретарь рабочей группы обеспечивает подготовку материалов к заседанию рабочей группы, оформление протоколов ее заседаний, рассылку документов в соответствии с решениями рабочей группы.

Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

4.3. Повестку дня и порядок проведения заседаний рабочей группы определяет председатель рабочей группы.

4.4. Заседание рабочей группы проводится председателем рабочей группы. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы.

Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании рабочей группы.

Протоколы заседаний рабочей группы (в краткой или полной форме) оформляются в течение пяти дней со дня проведения заседаний рабочей группы.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Кадуйского
муниципального округа
Вологодской области
от 23.01.2023 № 49
(приложение 3)

**Порядок
взаимодействия уполномоченного органа по содействию развитию
конкуренции в Кадуйском муниципальном округе с ответственными
исполнителями за реализацию плана мероприятий («дорожной карты») по
содействию развитию конкуренции в Кадуйском муниципальном округе**

1. Уполномоченный орган по содействию развитию конкуренции в Кадуйском муниципальном округе (далее соответственно – уполномоченный орган, округ) осуществляет следующие полномочия:

1.1. Готовит ежегодный доклад о состоянии и развитии конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг округа.

1.2. На основании предоставленной ответственными исполнителями ежеквартальной информации о ходе реализации «дорожной карты» и результатах проведенных мониторингов, готовит информацию о проделанной работе по содействию развитию конкуренции в округе, включая информацию об установленных контрольных показателях эффективности, их фактических значениях за предыдущий период и достигнутых значениях за отчетный период.

1.3. Размещает информацию о деятельности по содействию развитию конкуренции и соответствующие материалы на официальном сайте органов местного самоуправления округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.4. Координирует деятельность ответственных исполнителей по выполнению мероприятий, предусмотренных «дорожной картой».

2. Ответственные исполнители осуществляют следующие полномочия:

2.1. Выполняют мероприятия, направленные на развитие конкурентной среды на приоритетных и социально значимых рынках округа, предусмотренных «дорожной картой».

2.2. Ежеквартально проводят анализ и осуществляют мониторинг состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг округа (далее - мониторинг):

2.2.1. Мониторинг наличия (отсутствия) административных барьеров оценки состояния конкурентной среды субъектами предпринимательской деятельности:

- выделение групп субъектов предпринимательской деятельности (малый, средний, крупный бизнес), а также вида деятельности (наименование рынка, на котором субъект предпринимательской деятельности, приводящий свою оценку

состояния конкурентной среды, осуществляет фактическую предпринимательскую деятельность);

- сбор данных о состоянии конкурентной среды и его изменении во времени, а также построение на основе указанных данных репрезентативных оценок;

- сбор данных о наличии и уровне административных барьеров во всех сферах регулирования и их динамике, в том числе данных о наличии жалоб в надзорные органы по данной проблематике и динамике их поступления;

- сравнение с предыдущим отчетным периодом, а также построение на основе указанных данных репрезентативных оценок.

2.2.2. Мониторинг удовлетворенности потребителей качеством товаров, работ и услуг на товарных рынках округа и состоянием ценовой конкуренции:

- выделение групп потребителей товаров, работ и услуг в соответствии с их социальным статусом (учащиеся, пенсионеры и др.);

- сбор данных об удовлетворенности качеством товаров, работ и услуг потребителей, приобретавших товар, работу и услугу в определенный период, в том числе данных о наличии жалоб со стороны потребителей в надзорные органы по указанной проблематике и динамике их поступления в сравнении с предыдущим отчетным периодом;

- сбор данных о восприятии и динамике оценки потребителями состояния конкуренции между продавцами товаров, работ и услуг посредством ценообразования.

2.2.3. Мониторинг удовлетворенности субъектов предпринимательской деятельности и потребителей товаров, работ и услуг качеством (уровнем доступности, понятности и удобства получения) официальной информации о состоянии конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг округа и деятельности по содействию развитию конкуренции, размещаемой уполномоченным органом.

2.3. Ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в уполномоченный орган информацию о ходе реализации «дорожной карты» и результатах проведенных мониторингов.

2.4. Рассматривают обращения субъектов предпринимательской деятельности, потребителей товаров, работ и услуг и общественных организаций, представляющих интересы потребителей, по вопросам содействия развитию конкуренции, относящимся к компетенции уполномоченного органа;

2.5. Принимают участие в обучающих мероприятиях и тренингах по вопросам содействия развитию конкуренции в Вологодской области.