**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ КОМИССИИ**

**КАДУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

09 января 2023 года №7

п. Кадуй

**Об утверждении стандарта**

**внешнего муниципального финансового контроля**

**«Проведение экспертизы проектов муниципальных программ Кадуйского муниципального округа Вологодской области»**

В соответствии со статьей 13 Положения о контрольно-счетной комиссии Кадуйского муниципального округа Вологодской области, утвержденного решением Муниципального Собрания Кадуйского муниципального округа вологодской области от 17 октября 2022 года №23,

ПРИКАЗЫВАЮ:

 1. Утвердить стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение экспертизы проектов муниципальных программ Кадуйского муниципального округа Вологодской области».

 2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Председатель

контрольно-счетной комиссии

Кадуйского муниципального округа Е. А. Мишенева

Приложение

к приказу председателя

Контрольно-счетной комиссии

Кадуйского муниципального округа

Вологодской области

от «09» января 2023 года №7

Стандарт

внешнего муниципального финансового контроля «Проведение экспертизы проектов муниципальных программ Кадуйского муниципального округа Вологодской области»

1. Общие положения
	1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение экспертизы проектов муниципальных программ Кадуйского муниципального округа Вологодской области»(далее – Стандарт) разработан на основании положений Федерального закона от 7 февраля 2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Кадуйского муниципального округа, утвержденного решением Муниципального Собрания Кадуйского муниципального района от 11.11.2022 года №408, Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.
2. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур проведения Контрольно-счетной комиссией Кадуйского муниципального округа Вологодской области (далее – КСК округа, КСК) экспертизы проектов муниципальных программ Кадуйского муниципального округа Вологодской области (далее – проекты программ).

1.3. Стандарт предназначен для использования должностными лицами КСК округа при проведении экспертизы проектов программ. Требования настоящего стандарта обязательны также для привлекаемых экспертов, участвующих в проведении экспертизы.

* 1. Задачи Стандарта:
* определение целей, задач, предмета и объектов экспертизы проектов программ;
* определение структуры, содержания и основных требований к заключению КСК округа по результатам экспертизы проекта программы (далее – заключение КСК округа).

1.5. Решения по вопросам проведения экспертизы проектов программ, не урегулированным настоящим Стандартом, принимаются председателем КСК округа.

**2. Цели, задачи, предмет и объекты экспертизы**

2.1. Целью проведения экспертизы проектов программ является формирование экспертного мнения КСК о соответствии программы установленным требованиям, обоснованности планируемых финансовых ресурсов, наличии рисков неправомерного и (или) неэффективного использования средств, направляемых на реализацию мероприятий программы.

* 1. Задачами экспертизы являются:

оценка соответствия проекта программы положениям Бюджетного кодекса Российской Федерации, документам стратегического планирования Кадуйского муниципального округа, а также нормативным правовым актам в соответствующей сфере;

оценка целей, задач и конечных результатов программы;

оценка финансового обеспечения программы;

оценка взаимной согласованности основных параметров программы;

подготовка предложений по устранению имеющихся замечаний, совершенствованию содержания проекта программы.

2.3. Предметом экспертизы являются проекты постановлений Администрации Кадуйского муниципального округа Вологодской области об утверждении программ, документы и материалы, представляемые одновременно с ними.

2.4. Объектами экспертизы являются главные распорядители средств бюджета округа, являющиеся ответственными исполнителями программ.

1. **Общие требования и правила проведения экспертизы**

3.1. Реализация полномочия КСК округа по проведению экспертизы проектов программ осуществляется на основании плана работы КСК округа, где указанное полномочие отражается общим пунктом (без перечисления проектов программ).

* 1. Организация и проведение экспертизы проектов программ возлагается на должностных лиц КСК округа.
	2. Экспертиза проводится в течение 10 дней со дня поступления проекта программы.
	3. При проведении экспертизы может осуществляться оперативное взаимодействие с разработчиками и исполнителями проекта программы. Для получения дополнительной информации в органы местного самоуправления и отраслевые функциональные органы Администрации округа могут направляться запросы.
	4. При проведении экспертизы проекта программы необходимо:

- оценить проект программы на предмет соответствия положениям Бюджетного кодекса Российской Федерации,Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Кадуйского муниципального округа Вологодской области, а также нормативным правовым актам в соответствующей сфере;

- проверить наличие программы в Перечне муниципальных программ Кадуйского муниципального округа Вологодской области, утвержденном постановлением Администрации округа;

- дать оценку соответствия целей программы приоритетам, определяемым в основных направлениях государственной политики, концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации, государственных программах Российской Федерации, поручениям и ежегодным посланиям Президента Российской Федерации, документам стратегического планирования округа, основным направлениям бюджетной и налоговой политики;

- оценить соответствие планируемых задач целям программы;

- оценить наличие у главного администратора (администратора) программы полномочий, необходимых для достижения целей программы, наличие ответственных исполнителей за реализацию программы в целом и за исполнение отдельных программных мероприятий в соответствии с их полномочиями;

- оценить достаточность раскрытия в программе информации о содержании ее подпрограмм, соответствии подпрограмм задачам программы, их достаточности для достижения целей и ожидаемых результатов программы;

- проанализировать соответствие предусмотренного в программе финансового обеспечения за счет средств бюджета округа бюджетным ассигнованиям, утвержденным на ее реализацию в решении о бюджете округа, обоснованность объемов финансирования программных мероприятий за счет внебюджетных источников;

- дать оценку обоснованности расходов, направляемых на финансирование мероприятий программы, использования нормативов финансовых затрат на предоставление отдельных видов муниципальных услуг;

- проанализировать факторы, определяющие увеличение или уменьшение бюджетных расходов по сравнению с текущим финансовым годом;

- проанализировать ожидаемые результаты реализации программы (рассматриваются вопросы о характере динамики, способах расчета и прогнозирования целевых показателей, их соответствии установленным требованиям; соответствии ожидаемых результатов задачам программы; обоснованности прогноза целевых показателей и возможности достижения ожидаемых результатов);

- проанализировать положения программы в части механизма ее реализации.

3.6 При проведении экспертизы проекта программы учитываются результаты ранее проведенных контрольных и экспертно- аналитических мероприятий.

3.7. Рассмотрение проектов о внесении изменений в программу осуществляется аналогично порядку рассмотрения программы.

1. **Оформление результатов экспертизы проекта программы**

4.1.  По результатам проведения экспертизы проекта программы оформляется заключение.

4.2. Заключение не должно содержать политических оценок решений, принимаемых органами законодательной и исполнительной власти округа.

4.3. В заключении отражаются:

основание и предмет экспертизы;

общие сведения о муниципальной программе;

результаты экспертизы, в том числе выявленные в ходе экспертизы нарушения с указанием реквизитов соответствующих нормативных правовых актов и конкретных их норм, которые нарушены, недостатки, а также коррупциогенные факторы (при наличии);

выводы и рекомендации.

4.4. Заключение подписывается исполнителем проверки и с сопроводительным письмом за подписью председателя КСК округа направляется ответственному исполнителю программы.

4.5. В случае необходимости доведения основных итогов экспертизы до сведения Главы округа, Администрации округа и (или) отраслевых и функциональных органов Администрации округа, оформляется информационное письмо.

Приложение

к Стандарту

**Заключение**

**по результатам экспертизы проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование программы)

Контрольно-счетной комиссией Кадуйского муниципального округа Вологодской области в соответствии с пунктом 7 части 9.1 статьи 9, пунктом 3 части 12.2 статьи 12 решения Муниципального Собрания Кадуйского муниципального округа Вологодской области от 17.10.2022 №23 «Об учреждении контрольно-счетного органа Кадуйского муниципального округа Вологодской области», пунктами 3.7 и 3.12 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Кадуйского муниципального округ, утвержденного постановлением Администрации Кадуйского муниципального района от 11.11.2022 года №408 проведена экспертиза проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (наименование программы)

По результатам экспертизы установлено следующее\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (излагаются результаты экспертизы проекта программы, в том числе выявленные нарушения и недостатки)

**Выводы:**

**Рекомендации (при наличии):**

Председатель КСК округа подпись ФИО

Исполнитель

 ФИО, телефон